

PLANO DE ATIVIDADES



ANO 2025



- 1) **Dar continuidade aos 8 contratos firmados/celebrados antes de 2023 com execução continuada em 2025:**

Nº	Nome do Projeto
1	Projeto NORTEJA: IFNMG e EJA Integrada, com a oferta de cursos de qualificação profissional e Formação Continuada; Conveniar: 31
2	FAPEMIG - Projeto: "Fortalecimento do Ecossistema de Empreendedorismo e Inovação do Norte de Minas Gerais por meio da Consolidação do Makerspace do IFNMG - Campus Montes Claros"; Conveniar: 32
3	FAPEMIG - Investigação de novas abordagens para o prognóstico de falhas em sistemas dinâmicos; Conveniar: 36
4	FAPEMIG - Projeto Estudo das propriedades físicas, químicas e biológicas de vegetais submetidos ao campo de indução magnética; Conveniar: 39
5	Consolidação da Editora do IFNMG para a promoção da ciência no Norte de Minas Gerais por meio de aporte de recursos humanos e aparato produtivo; Conveniar: 55
6	Laboratório de Comportamento de Insetos do IFNMG campus Salinas como Centro Colaborador de entomologia da Macrorregião Norte de Minas; Conveniar: 56
7	Envelhecer nos territórios: promovendo o direito de envelhecer a todas as pessoas no município de Almenara-MG; Conveniar: 68
8	Projeto de Desenvolvimento de Novas Funcionalidades para os Módulos do Sistema Acadêmico CAJUÍ; Conveniar: 73

- 2) **Dar continuidade aos 6 contratos firmados/celebrados no ano de 2024 com execução continuada em 2025**

Nº	Nome Projeto
1	Projeto de Manutenção e Aperfeiçoamento dos Módulos do Sistema Acadêmico Cajuí do IFNMG: Assistência Estudantil (MAE) e Acompanhamento Discente (MAD); Conveniar: 72
2	Capacitação Emancipação: Promovendo formação e capacitação a População de Conceição do Mato Dentro/MG - "Caminhos do Empreender"; Conveniar: 75
3	Projeto de Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) para a empresa Elera renováveis em Janaúba Minas Gerais; Conveniar: 77
4	Projeto de Extensão de Formação Inicial e Continuada em Microempreendedor Individual - Fucam/2024-2025; Conveniar: 79
5	Bolsa-Formação – Aquicultura, para oferta de cursos de qualificação, voltados à produção aquícola; Conveniar: 80
6	Centro de Formação em Educação Quilombola do Vale do Jequitinhonha - IFNMG Campus Quilombo Minas Novas; Conveniar: 81

- 3) **Realizar as seguintes atividades no ano de 2025:**

Nº	Atividade	Previsão
1	Contratação de consultoria com o Sigcon;	1º semestre de 2025
2	Contratação de consultoria com o TransfereGov;	1º semestre de 2025
3	Contratação de consultoria em gestão de RH e cultura organizacional.	1º semestre de 2025
4	Participar de eventos/reuniões de interesse das fundações;	1º e 2º semestre de 2025
5	Maior presença nas atividades das Pró-Reitorias e Reitoria;	1º e 2º semestre de 2025



**Fundação de Apoio e Desenvolvimento do Ensino Tecnológico -
FADETEC**

CNPJ Nº 04.043.851/0001-72

6	Contratar colaborador para dar suporte na parte administrativa/compras da Fundação;	2º semestre de 2025
7	Maior participação nos eventos dos projetos;	1º e 2º semestre de 2025

METAS PARA 2025

➤ **METAS ESTABELECIDAS PARA OS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS:**

● **META 1 - AUMENTAR A CAPTAÇÃO DE RECURSOS DE PROJETOS FINANCIADOS POR ENTIDADES PRIVADAS EM 50%.**

Atualmente, há 2 projetos que são financiados por entidades privadas e geridos pela FADETEC, a meta é aumentar em até 50% o número de projetos com essa estrutura.

- Ações, estratégias e recursos para alcançar a meta:

Realizar um mapeamento detalhado das empresas e entidades privadas que têm histórico de financiamento de projetos semelhantes aos da Fundação para traçar públicos-alvo e, após isso, apresentar propostas que foquem em mostrar os benefícios que essas empresas terão em pactuar um projeto com a FADETEC/IFNMG.

- Previsão: 1º semestre de 2025.

● **META 2 – AUMENTAR EM 100% O PORTIFÓLIO DE CAPTAÇÃO DE AGÊNCIAS DE FOMENTO NO ANO DE 2025.**

A única agência de fomento que a FADETEC possui na maioria dos projetos é a FAPEMIG, o objetivo desta meta é elaborar projetos compatíveis a outras agências de fomento. Ao incluir novas agências, espera-se ampliar os recursos disponíveis, possibilitando a expansão e inovação dos projetos. Isso também fortalecerá a rede de parcerias e a reputação da FADETEC, atraindo novos colaboradores e oportunidades.

- Ações, estratégias e recursos para alcançar a meta:

Para alcançar a meta, a FADETEC irá começar identificando novas agências de fomento, treinando a equipe para criar propostas eficazes e participando de eventos do setor para estabelecer contatos e parcerias.

- Previsão: Durante o ano de 2025.

● **META 3 - REDUZIR O PERÍODO DE PRÉ-PAGAMENTO DE 5 DIAS ÚTEIS PARA 1 DIA ÚTIL**

Para o pagamento de bolsistas ou pagamento de pessoas físicas, há um prazo mínimo de 10 dias úteis para realização a partir do momento que o pagamento é autorizado pelo coordenador. Entretanto, há alguns processos que antecedem essa ação e que envolvem especificamente o sistema Conveniar, fazendo com que haja um aumento de pelo menos 5 dias a mais no trâmite. A meta é desburocratizar esses processos para que o fluxo por parte da Fundação seja cada vez melhor.

- Ações, estratégias e recursos para alcançar a meta:

Foi notado que há uma certa dificuldade por parte dos coordenadores em utilizar o sistema Conveniar e, por mais que o próprio suporte do sistema forneça tutoriais de utilização, a elaboração de vídeos facilitará a compreensão, principalmente no que tange o processo de cadastro de usuários e autorização de pagamento

- Previsão: 1º semestre de 2025.

● **META 4 - AUMENTAR O FLUXO DE ACESSO AO SITE DA FADETEC EM 25%.**

O site próprio da FADETEC é uma das ferramentas mais importantes da Fundação, uma vez que lida com os procedimentos relacionados aos editais de bolsistas e de compras/contratações. Nos anos de 2023/2024, o número médio de acessos ao site foi de 20.500 visitas por ano. A meta é fazer com que esse fluxo aumente em 25% para que essas abas sejam ainda mais acessadas.

- Ações, estratégias e recursos para alcançar a meta:

Analisar a possibilidade de migração para frameworks modernos de desenvolvimento web, como React.js ou Vue.js, que oferecem melhor desempenho e interatividade ou permanecer com a estrutura do Wordpress, mas buscando uma atualização do tema.

- Previsão: 1º semestre de 2025.

➤ **METAS E ESTRATÉGIAS PARA OS PROCESSOS DE COMPRAS DA FADETEC:**

Uma das metas da FADETEC previstas para o próximo ano é a redução significativa no tempo de realização do processo de compras, após a habilitação e aprovação de toda a documentação necessária.

METAS ESTABELECIDAS PARA OS PROCESSOS DE COMPRAS

● **Meta 5 - Diminuir o período de realização de pregões e seleções públicas de fornecedores de 45 dias para 35 dias no ano de 2025**

Atualmente, o processo de compras para "Pregão e Seleção Pública de Fornecedores" possui uma média de 45 dias para sua conclusão. A meta estabelecida para o próximo ano é reduzir este período para aproximadamente 35 dias. Esta redução visa agilizar a contratação de fornecedores, garantindo maior rapidez na obtenção de materiais e serviços necessários para o funcionamento dos projetos.



- **Previsão:** 1º semestre de 2025.

- **Meta 6 - Diminuir o período de realização de Contratações/ Compras Diretas de 20 dias para 15 dias**

Para o processo de "Contratações e/ou compras Diretas", o período atual tem uma média de 20 dias. A meta para o próximo ano é diminuir este tempo para aproximadamente 15 dias. Esta mudança permitirá uma resposta mais rápida às necessidades imediatas dos projetos, otimizando a gestão de recursos e melhorando a eficiência operacional.

- **Previsão:** 1º semestre de 2025.

- **Ações, estratégias e recursos para alcançar as metas:**

I) Treinamentos e Capacitação: Para garantir o cumprimento dessas metas, a FADETEC vai oferecer treinamentos para seus colaboradores onde serão abordados os processos de contratações e compras públicas, com base no Decreto Federal nº 8.241/2014, que regulamenta as compras para fundações ou a legislação exigida pelo órgão financiador. Esses treinamentos serão essenciais para capacitar nossos colaboradores, proporcionando-lhes o conhecimento necessário para executar os processos de forma mais eficiente e em conformidade com as normas vigentes.

II) Manual de Compras: Além dos treinamentos, será implementado um Manual/Regulamento de Compras, que irá auxiliar como serão realizados os processos de compras. Este manual servirá como um guia prático para todos os envolvidos, assegurando que os procedimentos sejam seguidos corretamente e que as metas de redução de tempo sejam alcançadas.

- **Previsão:** 1º semestre de 2025.

Salinas – MG, 21 de outubro de 2024.

RAFAEL CORREIA DE
OLIVEIRA [assinado digitalmente]
Assinado de forma digital por
RAFAEL CORREIA DE
OLIVEIRA
Dados: 2024.10.21 15:29:31 -03'00'

RAFAEL CORREIA DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Diretor da
FADETEC