EDITAL Nº 0029/2026
PROCESSO Nº 0178/2026
SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDOR Nº 0029/2026

Torna-se público que a **FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO TECNOLÓGICO – FADETEC**, inscrita no CNPJ sob o nº 04.043.851/0001-72, por meio de sua Equipe de Compras designada pela Portaria nº 033/2026, de 13 de julho de 2026, com sede na Fazenda Varginha, KM 02, Rodovia MG-404 (Salinas/Taiobeiras), CEP 39.560-000, Salinas/MG, realizará **SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES**, do tipo **MENOR VALOR GLOBAL para a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS COSMÉTICOS, ITENS DE BIOSSEGURANÇA E ACESSÓRIOS PROFISSIONAIS**, nos termos do artigo 3º da Lei nº 8.958/1994 e do Decreto Federal nº 8.241/2014, aplicando-se subsidiariamente os princípios e disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, visando à, conforme especificações técnicas, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, com a finalidade de atender às necessidades do **PROJETO PROGRAMA ACREDITA NO PRIMEIRO PASSO MDS - IFNMG** para que seja possível a consecução dos seus objetivos, em específico, possibilitar aos alunos acesso ao material de expediente para uso nas aulas dos cursos ofertados pelo projeto, observadas as disposições deste Edital e de seus anexos.

Os interessados poderão apresentar propostas em conformidade com as disposições deste Edital e de seus anexos, especialmente do Termo de Referência, observadas as especificações técnicas mínimas, os critérios de aceitabilidade das propostas, as condições de habilitação e as demais exigências estabelecidas pela FADETEC.

As propostas poderão ser encaminhadas por meio dos serviços postais, transportadora ou eletronicamente para o endereço de e-mail licitacao@fadetec.org.br, acompanhadas de assinatura eletrônica ou firma reconhecida em cartório. Na hipótese de entrega presencial por representante legal da empresa, a exigência de assinatura eletrônica ou reconhecimento de firma poderá ser dispensada, desde que a documentação seja apresentada em sua via original devidamente assinada.

A íntegra deste Edital e do respectivo Termo de Referência poderá ser obtida no sítio eletrônico da FADETEC, disponível em https://fadetec.org.br/edital-0029-2026/ ou presencialmente em sua sede, localizada na Fazenda Varginha, km 02 da Rodovia MG-404 (Salinas–Taiobeiras), Salinas/MG, CEP 39.560-000, no horário das **08h00 às 17h00**, de segunda a sexta-feira. Todos os atos e comunicações referentes a esta Seleção Pública serão divulgados no mesmo endereço eletrônico, garantindo-se ampla publicidade e transparência ao procedimento.

DATA E LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA ÚNICA: às 09h00min, do dia 22 de outubro de 2026, na sede da FADETEC, situada no endereço: Fazenda Varginha, km 02 da Rodovia MG- 404 (Salinas-Taiobeiras), Salinas/MG, CEP: 39.560-000.

1. DO OBJETO E DA ESTIMATIVA DE PREÇOS

1.1. Constitui objeto da presente Seleção Pública a **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS COSMÉTICOS, ITENS DE BIOSSEGURANÇA E ACESSÓRIOS PROFISSIONAIS**, conforme especificações técnicas, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, integrante deste Edital.

1.2. O valor estimado da contratação constam da tabela abaixo, elaborada com base em pesquisa de preços realizada pela FADETEC, observados os princípios da economicidade, da vantajosidade e da razoabilidade, bem como as disposições do Decreto Federal nº 8.241/2014 e demais normas aplicáveis.

Item	Descrição / Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	**ESMALTE DE UNHA TIPO: CREMOSO**, Capacidade: 8 ML, Cores variadas a serem escolhidas no momento da entrega. Frasco 8ml	Frasco	300	R$ 4,50	R$ 1.350,00
02	**ESMALTE DE UNHA TIPO: TRATAMENTO**, Cor: Incolor, Características Adicionais: Base. Frasco 8ml	Frasco	150	R$ 4,07	R$ 610,50
03	**EXTRA BRILHO para unhas**, Frasco 8ml	Frasco	50	R$ 4,50	R$ 225,00
04	**ESPÁTULA: AÇO INOXIDÁVEL**, Tipo: Espátula Raspadora Dupla, Características Adicionais: Autoclavável, Cabo Antideslizante	Unidade	150	R$ 6,46	R$ 969,00
05	**TESOURA MANICURE** Material: Aço Inoxidável, Modelo: Curvo, Tipo: 3 5/8 POL, Tamanho: 9 CM, Aplicação: Unhas	Unidade	150	R$ 8,47	R$ 1.270,50
06	**ALICATE DE CORTE DE UNHA** - Alicate para unha, em aço inoxidável, autoclavável para corte das unhas das mãos e dos pés, com lâminas afiadas e resistentes. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x2cm, Material Cabo: inox	Unidade	150	R$ 13,93	R$ 2.089,50
07	**ALICATES DE CUTÍCULA** - Alicate para o corte das cutículas, em aço inoxidável, para unhas, com lâminas afiadas para uso profissional. Cabo anti deslizante e Mola resistente com redutor de atrito, design ergonômico. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x1cm. Similares à mondial ou tramontina	Unidade	150	R$ 17,60	R$ 2.640,00
08	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: MADEIRA/PAPEL**, Modelo: Tradicional, Tamanho aproximado: 10 CM, Características Adicionais: Lado Grosso Para Desgaste E Fina, Acabamento	Unidade	300	R$ 0,81	R$ 243,00

09	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: AÇO INOXIDÁVEL** , Material Cabo: Plástico , Cor Cabo: Branca , Modelo: Ponta Redonda , Tipo: 7 1/2 POL, Tamanho: 19 C	Unidade	150	R$ 12,77	R$ 1.915,50
10	**PALITOS DE LARANJEIRA** para unhas. Duas pontas: chanfrada e pontiaguda. Acessório de madeira para empurrar as cutículas e corrigir erros de aplicação do esmalte. Aproximadamente 15 cm.	Unidade	300	R$ 0,80	R$ 240,00
11	**LIXA DE UNHA POLIDORA** - indicada para polir, remover pequenas ondulações e dar brilho às unhas. Lixa em forma de cubo com 8cm de comprimento.	Unidade	300	R$ 2,43	R$ 729,00
12	**ACETONA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO** , Concentração: A 15% , Forma Química: Em Solução Hidroalcoólica. Frasco 100ml	Frasco	150	R$ 5,33	R$ 799,50
13	**BORRIFADOR,** material plástico, tipo spray, contendo bico borrifador, Frasco 300 ml	Frasco	150	R$ 8,80	R$ 1.320,00
14	**AMOLECEDOR DE CUTÍCULA** Loção cremosa amolecedora de cutículas para facilitar o corte das mesmas. Embalagem de 30g.	Unidade	150	R$ 9,27	R$ 1.390,50
15	**LUVA** de procedimento tamanho pequeno (P), látex natural 100%, anatômica, textura homogênea, alta sensibilidade ao tato, elástica, resistente à tração, atóxica e apirogênica; com talco, ambidestra, descartável, comprimento aproximado 25 cm; embalagem íntegra e rotulagem/registro conforme especificação do termo.	Caixa	15	R$ 37,60	R$ 564,00
16	**PANO REUTILIZÁVEL.** Rolo com, no mínimo, 58 panos. Dimensões aproximadas dos panos individuais: 21,5cm de comprimento x 20,1cm de largura.	Pacote	30	R$ 26,30	R$ 789,00

17	**TOP COAT:** finalizador para unha em gel, proporciona um efeito vitrificado na unha. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$ 17,96	R$ 2.694,00
18	**PRIMER**: para unha em gel, funcionar como um adesivador e protege a unha contra fungos e facilita a secagem do Gel. 15 ML. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$ 16,80	R$ 2.520,00
19	**BOND-AID DESIDRATADOR DE UNHA:** pré-base para unha de gel, fibra de vidro e acrigel, elimina toda umidade, age como desengordurante e é de rápida absorção. Compatível com UV/LED. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$ 21,66	R$ 3.249,00
20	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unha, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor transparente/natural.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$ 18,63	R$ 2.794,50
21	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unhas, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor nude.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$ 25,30	R$ 3.795,00
22	**LIXA LARGA DUPLA FACE** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra: gramatura 100/180 . Formato boomerang. Semelhante à marca Honey girl.	Unidade	150	R$ 14,66	R$ 2.199,00
23	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra:. Gramatura 100, formato boomerang.	Unidade	150	R$ 2,43	R$ 364,50
24	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra, tamanho pequeno, formato bloco	Unidade	150	R$ 2,66	R$ 399,00
25	**FIBRA DE EXTENSÃO DE UNHA:** fibra de vidro de alta aderência ao gel, em	Pacote	150	R$ 13,33	R$ 1.999,50

	tufos, com espessura fina, macia e maleável, aspecto natural. Pacote com 50 unidades. Semelhante à marca X & D				
26	**LIXADEIRA ELÉTRICA PARA UNHAS DE PORCELANA,** gel ou fibra: incluindo motor, caneta emborrachada para afiação, pedal, copo, suporte e 6 brocas diferentes, bivolt, de uso profissional, alta rotação (mínimo 30.000 RPM), com regulagem de velocidade. modelo: porquinho ou telefone	Unidade	150	R$ 71,60	R$ 10.740,00
27	**BROCA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL PROFISSIONAL** : indicada para dar acabamento nas unhas, após a aplicação do gel, indicada para realizar o lixamento técnico (modelar, nivelar, polir e remover a modelagem em unhas artificiais). Material premium, não dissipa calor, corte preciso. formato: cônica.	Unidade	150	R$ 43,60	R$ 6.540,00
28	**BROCA CILÍNDRICA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL** profissional: broca de corte e curvatura da unha de gel. Material premium, não dissipa calor, corte preciso	Unidade	150	R$ 19,60	R$ 2.940,00
29	**BROCA TUNGSTÊNIO FINA** (limpeza da parte de baixo da unha, seja na aplicação ou manutenção. Também serve para acabamento da área da cutícula)	Unidade	150	R$ 19,60	R$ 2.940,00
30	**BROCA DIAMANTADA 718** para preparação da área da cutícula antes da aplicação da unha de gel. Modelo: ponta de lápis. agulha	Unidade	150	R$ 18,30	R$ 2.745,00
31	**FOLHAS DE ALGODÃO PRENSADAS**: ideal para limpeza de unha em gel. Feitas de algodão prensado, 100% algodão, fibras naturais, tamanho aproximado 6x4cm. Similar à marca D&Z. Pacote com 1.000 unidades	Pacote	75	R$ 11,98	R$ 898,50

32	**PINÇA DE CURVATURA C DE UNHAS DE FIBRA**, gel e acrigel, para alongamento acrigel, fibra e gel. material: aço inox. Resistente, cabo anatômico e confortável, de alta precisão, que proporciona a curvatura em C em qualquer técnica de unhas artificiais (unha em gel, acrigel, acrílica e fibras). Também é utilizada para aplicação de nail art como glitter, strass, etc.	Unidade	150	R$ 11,00	R$ 1.650,00
33	**CABINE LED/UV ELÉTRICA PARA SECAGEM DE UNHAS DE GEL E ACRIGEL**. Painel digital, Potência 48 w, bivolt. Material da base: ABS Plástico. Com temporizador de 10, 30 e 60 segundos. Semelhante à marca Sun (5).	Unidade	150	R$ 46,13	R$ 6.919,50
34	**ESMALTES EM GEL UV,** de alta durabilidade, fácil aplicação e secagem rápida. Semelhante às marcas D&Z, SIOX, BELLA ROSA. Com variação de cores, contendo pelo menos as cores (Branco, preto, vermelho, azul claro, lilas). TAMANHO: 12 ML	Unidade	300	R$ 23,33	R$ 6.999,00
35	**GLITTERS**, finos e flocados. branco, azul, prata, rosa, dourado	Unidade	150	R$ 7,33	R$ 1.099,50
36	**PINCEL DE UNHA, PARA DECORAÇÃO DE UNHA EM GEL,** traços finos: Ponta fina de tamanho médio, ideal para detalhes precisos e linhas finas	Unidade	150	R$ 3,83	R$ 574,50
37	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (PARA ALONGAMENTO DE UNHA EM GEL)**: ponta reta.	Unidade	150	R$ 4,33	R$ 649,50
38	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (para alongamento de unha em gel):** ponta língua de gato.	unidade	150	R$ 4,50	R$ 675,00
39	**MINI PINCEL ESCOVA ESPANADOR**: Escova/pincel para limpeza das unhas. Ideal para remover o pó residual que fica nas unhas após o	unidade	150	R$ 8,83	R$ 1.324,50

	polimento da unha de gel ou fibra. Possui as cerdas macias e cheias. Modelo: Kabuki. Material do cabo: Plástico.Material do cabeçote: Nylon. Formato: Redondo (tipo pompom)				
40	**CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA** transparente com tampa, 15L	Unidade	150	R$ 43,93	R$ 6.589,50
41	**MOLDE F1:** Kit acima de 100 peças de tamanhos variados	Unidade	150	R$ 15,96	R$ 2.394,00
42	**ÓLEO SECANTE** para as unhas, Frasco 8ml	Frasco	50	R$ 4,50	R$ 225,00
			VALOR TOTAL:	R$ 93.063,00	

VALOR GLOBAL TOTAL ESTIMADO: R$93.063,00 (Noventa e três mil e sessenta e três reais).

ATENÇÃO: As unidades de medida, especificações técnicas, requisitos mínimos de qualidade, quantitativos e demais características dos itens encontram-se detalhados no Termo de Referência – Anexo I deste Edital. As licitantes deverão considerar integralmente as informações constantes daquele documento para elaboração de suas propostas, não sendo admitidas alegações de desconhecimento das especificações do objeto.

1.2.1. Nos preços propostos deverão estar compreendidos todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral fornecimento do objeto, incluindo tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, frete, transporte, seguro, carga, descarga, embalagens, bem como quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre a execução da contratação, não sendo devido qualquer pagamento adicional pela FADETEC.

1.2.2. A presente contratação será julgada pelo critério de **menor valor global**, considerando que o objeto é composto por **aquisição de produtos cosméticos, itens de biossegurança e acessórios profissionais**, os quais mostram-se mais vantajosos, pois evita a aquisição fragmentada de itens, o que poderia resultar em elevação de custos logísticos, aumento de despesas com frete, gestão de múltiplos fornecedores, além de possíveis inconsistências no cumprimento de prazos de entrega e padronização dos materiais. Ademais, o julgamento pelo valor global favorece a obtenção de economia de escala, permitindo que o fornecedor apresente condições comerciais mais competitivas, conforme justificativa constante do Termo de Referência.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, HABILITAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

3.1. Condições de participação

Poderão participar da presente Seleção Pública as pessoas jurídicas legalmente constituídas, pertencentes ao ramo de atividade compatível com o objeto desta contratação, que atenderem às exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

3.2. Vedações à participação

Não poderão participar desta Seleção Pública as empresas:
I – declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
II – suspensas ou impedidas de contratar com órgãos ou entidades da Administração Pública;

III – que estejam em processo de falência, dissolução, liquidação ou recuperação judicial/extrajudicial sem comprovação de viabilidade operacional;
IV – reunidas em consórcio;
V – que possuam em seu quadro societário ou funcional dirigente, empregado ou colaborador vinculado à FADETEC com potencial conflito de interesses;
VI – que estejam inscritas em cadastros nacionais de empresas punidas pela Administração Pública.

3.3. Habilitação jurídica
A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:
I – registro comercial, no caso de empresa individual;
II – ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, acompanhado dos documentos de eleição ou designação de seus administradores, quando aplicável;
III – inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, quando cabível;
IV – comprovante de inscrição e situação cadastral no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
V – declaração de inexistência de impedimentos para contratar com a Administração Pública, incluindo ausência de inscrição em cadastros nacionais de empresas punidas;

3.4. Regularidade fiscal, social e trabalhista
A documentação referente à regularidade fiscal, social e trabalhista consistirá em:
I – Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
II – Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da participante;
III – Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da participante;
IV – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – **FGTS**;
V – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**;
VI – Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo constante em anexo.

3.5. Qualificação econômico-financeira
A documentação relativa à qualificação econômico-financeira consistirá em:
I – Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no máximo há **60 (sessenta) dias** da data fixada para apresentação das propostas, salvo se constar prazo de validade diverso no próprio documento;
II – na hipótese de empresa em recuperação judicial ou extrajudicial, será admitida a participação mediante apresentação de comprovação de homologação judicial do plano de recuperação e demonstração de capacidade econômico-financeira compatível com a execução do objeto.
Serão aceitas certidões emitidas eletronicamente pelos Tribunais de Justiça competentes.

3.6. Qualificação técnica
A documentação relativa à qualificação técnica consistirá em:
I – Comprovação de aptidão para desempenho de atividade compatível com o objeto da contratação, mediante apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento dos produtos similares ao objeto contratado;

II – Os atestados apresentados deverão demonstrar capacidade operacional compatível com o objeto licitado, podendo a Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores solicitar documentos complementares destinados à verificação de autenticidade, legitimidade e compatibilidade técnica;

III – Quando necessário, a participante deverá disponibilizar informações complementares para comprovação da legitimidade dos documentos apresentados, incluindo, dentre outros:

a) cópia do contrato relacionado ao atestado;
b) notas fiscais;
c) ordens de serviço ou instrumentos equivalentes;
d) endereço da contratante;
e) local de execução dos serviços;
f) contatos para realização de diligências;

3.7. Apresentação da proposta e documentos
Todos os documentos comprobatórios das condições de habilitação, qualificação e classificação, bem como a Folha de Apresentação de Proposta e Documentos, conforme modelo constante no Anexo III deste Edital, deverão constar no envelope denominado:

"PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"
Na forma e condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

3.8. Rubrica da documentação
Após a abertura dos envelopes das empresas participantes, a Comissão poderá solicitar aos representantes eventualmente presentes que rubriquem os documentos constantes dos envelopes apresentados, visando garantir a integridade e transparência do procedimento.

3.9. Disponibilização digital da documentação
Na mesma sessão pública de abertura dos envelopes, a comissão poderá disponibilizar cópia digital da documentação apresentada pelas participantes, mediante encaminhamento aos endereços eletrônicos informados nas propostas, observado o princípio da transparência e o regular processamento da Seleção Pública.

3.10. Critério de classificação
As propostas serão classificadas segundo o critério de **MENOR VALOR GLOBAL**, desde que atendidas integralmente:

- as especificações técnicas;
- as exigências de habilitação;
- os requisitos de aceitabilidade;
- as condições previstas neste Edital e no Termo de Referência.

Serão desclassificadas as propostas que:
I – não atenderem às exigências do Edital;
II – apresentarem preços inexequíveis ou excessivos;
III – apresentarem solução técnica incompatível com o objeto;
IV – contiverem omissões, irregularidades ou inconsistências capazes de comprometer sua análise;
V – apresentarem condições incompatíveis com a execução integral da contratação.

4. DA ENTREGA DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Forma de apresentação
As propostas comerciais e os documentos de habilitação deverão ser encaminhados nas formas previstas no preâmbulo deste Edital, observadas as exigências de prazo, autenticidade, integridade e identificação

dos documentos.

4.2. Responsabilidade da participante

A FADETEC não se responsabilizará por documentos:

- entregues fora do prazo;
- encaminhados para endereço eletrônico diverso do indicado neste Edital;
- não recebidos por falhas de transmissão;
- corrompidos;
- ilegíveis;
- incompletos;
- ou que não sejam efetivamente entregues à Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores até a data e horário fixados para abertura da sessão pública.

A responsabilidade pelo envio tempestivo e correto da documentação será exclusivamente da participante.

4.3. Entrega física

Os documentos encaminhados presencialmente, por serviços postais ou transportadora deverão ser entregues em envelope lacrado e devidamente identificado, direcionado à Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, no endereço indicado no preâmbulo deste Edital, até a data e horário previstos para abertura da sessão pública.

A postagem ou remessa deverá ser realizada em prazo suficiente para garantir o recebimento tempestivo pela FADETEC, não sendo consideradas as datas de postagem como comprovação de entrega.

4.4. Identificação dos envelopes

Os envelopes deverão conter, externamente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL **FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO TECNOLÓGICO – FADETEC** SELEÇÃO PÚBLICA Nº 0029/2026 RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: CNPJ:	**ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** **FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO TECNOLÓGICO – FADETEC** SELEÇÃO PÚBLICA Nº 0029/2026 RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: CNPJ:

4.5. Encaminhamento eletrônico

Na hipótese de envio eletrônico, a proposta comercial e os documentos de habilitação deverão ser encaminhados ao endereço eletrônico: licitacao@fadetec.org.br, devidamente identificados no assunto da mensagem, contendo referência ao número da Seleção Pública e à razão social da participante.

Os arquivos eletrônicos deverão:

- estar legíveis;
- em formato PDF;
- organizados;
- devidamente assinados;
- e preferencialmente compilados em arquivos separados para proposta comercial e habilitação.

4.6. Recebimento da documentação

A documentação somente será considerada regularmente apresentada após confirmação de efetivo recebimento pela Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, dentro do prazo estabelecido neste Edital.

4.7. Vedação à substituição posterior

Após encerrado o prazo de recebimento das propostas, não será admitida substituição, inclusão ou retirada de documentos, salvo diligências promovidas pela Comissão destinadas:

- à complementação de informações;
- ao esclarecimento de dúvidas;
- à verificação de autenticidade;
- ou à confirmação de condições preexistentes à data de abertura da Seleção Pública.

5. DA PROPOSTA COMERCIAL

5.1. Forma de apresentação da proposta

A proposta comercial deverá ser apresentada em língua portuguesa, de forma clara, objetiva e legível, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas que possam comprometer sua compreensão, devendo estar devidamente assinada pelo representante legal da empresa ou por procurador legalmente constituído.

Quando apresentada em meio físico, a proposta deverá conter rubrica em todas as páginas e assinatura ao final.

Quando apresentada em meio eletrônico, deverá conter assinatura eletrônica passível de verificação de autenticidade ou assinatura manual acompanhada da documentação pertinente.

5.2. Conteúdo mínimo da proposta

A proposta comercial deverá conter, obrigatoriamente:

I – razão social da participante;
II – número de inscrição no CNPJ;
III – endereço completo, telefone e endereço eletrônico da empresa;
IV – identificação do representante legal;
V – descrição clara e detalhada do objeto ofertado, observadas integralmente as especificações técnicas constantes deste Edital e do Termo de Referência;
VI – indicação expressa de que a solução ofertada atende às especificações mínimas exigidas;
VII – valor total da proposta, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso;
VIII – prazo de validade da proposta;
IX – declaração de que nos preços ofertados estão incluídos todos os custos necessários ao fornecimento integral do objeto.

5.3. Composição dos preços

Nos valores propostos deverão estar incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral fornecimento do objeto, compreendendo a aquisição dos materiais, embalagem, transporte, frete, seguro, carga, descarga, movimentação, tributos, impostos, taxas, contribuições, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre a execução da contratação, não sendo devido qualquer pagamento adicional pela FADETEC.

5.4. Vinculação ao Termo de Referência

A apresentação da proposta implica plena aceitação das condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência, bem como reconhecimento de que a participante possui pleno conhecimento das características, especificações técnicas, condições de execução e demais elementos necessários ao fornecimento integral da solução pretendida.

5.5. Validade da proposta
As propostas apresentadas terão validade mínima de **60 (sessenta) dias**, contados da data da sessão pública de abertura da Seleção Pública, permanecendo válidas para todos os fins de contratação, assinatura do instrumento contratual e demais atos decorrentes do certame.

5.6. Critério de aceitabilidade
Somente serão aceitas propostas que:

I – atenderem integralmente às exigências do Edital e do Termo de Referência;
II – apresentarem solução compatível com as especificações técnicas mínimas estabelecidas;
III – apresentarem preços compatíveis com os praticados no mercado;
IV – demonstrarem viabilidade de execução integral do objeto;
V – não apresentarem condições incompatíveis, limitações ou omissões que comprometam a execução da contratação.

5.7. Desclassificação das propostas
Serão desclassificadas as propostas que:

I – apresentarem preços inexequíveis, excessivos ou manifestamente incompatíveis com o mercado;
II – deixarem de atender às exigências técnicas previstas neste Edital e no Termo de Referência;
III – apresentarem objeto diverso do solicitado;
IV – contiverem vícios, ambiguidades, omissões ou irregularidades insanáveis;
V – estabelecerem condições incompatíveis com o fornecimento integral da solução pretendida.

6. DA ABERTURA DOS ENVELOPES, ANÁLISE DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO

6.1. Sessão pública
No dia, horário e local designados neste Edital, a Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores realizará sessão pública destinada ao recebimento, abertura, análise e julgamento das propostas comerciais e documentos de habilitação apresentados pelas participantes.

6.2. Participação na sessão
Os atos públicos poderão ser acompanhados por qualquer interessado, porém somente participarão ativamente da sessão as empresas participantes ou seus representantes devidamente credenciados.

Não será permitida:

- a comunicação indevida entre participantes;
- manifestação que comprometa a regularidade dos trabalhos;
- atitudes desrespeitosas;
- tumultos;
- interferências incompatíveis com a condução regular da sessão pública.

6.3. Encerramento do prazo de recebimento
Encerrado o horário fixado para recebimento das propostas e documentos de habilitação, não será admitido o recebimento de novos envelopes, arquivos eletrônicos, complementações, substituições ou quaisquer adendos à documentação inicialmente apresentada, ressalvadas as diligências promovidas pela Comissão nos termos deste Edital.

6.4. Abertura e conferência da documentação
A Comissão procederá à identificação das participantes e à abertura dos envelopes físicos e/ou análise dos documentos encaminhados eletronicamente.

Os documentos apresentados poderão ser rubricados, conferidos e certificados pelos membros da Comissão e pelos representantes presentes, quando houver.

6.5. Suspensão da sessão

Caso a Comissão entenda necessário para melhor análise técnica, jurídica ou documental, poderá suspender a sessão pública, designando nova data e horário para continuidade dos trabalhos, circunstância que será registrada em ata e divulgada às participantes.

Durante o período de suspensão, os documentos permanecerão sob guarda da Comissão até conclusão da fase correspondente.

6.6. Análise da habilitação

A Comissão realizará a análise da documentação de habilitação apresentada pelas participantes, verificando:

- regularidade jurídica;
- regularidade fiscal, social e trabalhista;
- qualificação econômico-financeira;
- qualificação técnica;
- compatibilidade da documentação com as exigências deste Edital.

6.7. Critérios de inabilitação

Será considerada inabilitada a participante que:

I – deixar de apresentar qualquer documento exigido neste Edital;

II – apresentar documentos vencidos, irregulares, ilegíveis ou incompatíveis com as exigências do certame, ressalvadas as hipóteses de regularização fiscal, social e trabalhista asseguradas às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006;

III – não comprovar regularidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira ou técnica, observando-se, quanto à regularidade fiscal, social e trabalhista das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, o direito à regularização posterior na forma prevista pela Lei Complementar nº 123/2006;

IV – apresentar documentação contendo informações falsas ou inconsistentes;

V – deixar de apresentar proposta comercial na forma exigida neste Edital.

6.8. Análise das propostas comerciais

Concluída a fase de habilitação, a Comissão procederá à análise e julgamento das propostas comerciais das participantes habilitadas, na mesma sessão pública ou em ato posteriormente designado.

As propostas serão analisadas quanto:

- à compatibilidade técnica;
- ao atendimento das especificações do Termo de Referência;
- à exequibilidade;
- à conformidade formal;
- e ao critério de menor valor global.

6.9. Vedação à desclassificação posterior por motivo de habilitação

Ultrapassada a fase de habilitação e abertas as propostas comerciais, não caberá desclassificação por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes, diligências ou informações somente conhecidas após o julgamento.

6.10. Desclassificação de propostas

Serão desclassificadas as propostas que:

- não atenderem às exigências do Edital e do Termo de Referência;
- apresentarem preços inexequíveis ou excessivos;
- apresentarem solução técnica incompatível;
- contiverem vícios insanáveis;
- comprometerem a execução integral do objeto.

6.11. Saneamento do procedimento

Se todas as participantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão poderá conceder prazo de até **08 (oito) dias úteis** para apresentação de nova documentação ou propostas corrigidas das causas que motivaram a inabilitação ou desclassificação.

6.12. Atas e registros

De todos os atos praticados serão lavradas atas circunstanciadas, contendo:

- registro dos participantes;
- decisões;
- manifestações;
- ocorrências;
- diligências;
- resultados;
- e demais atos relevantes do procedimento.

As atas poderão ser assinadas pelos membros da Comissão e pelos representantes presentes.

6.13. Publicidade dos atos

Os atos de habilitação, inabilitação, classificação, desclassificação, julgamento e demais decisões relativas à presente Seleção Pública serão divulgados no sítio eletrônico oficial da FADETEC: https://fadetec.org.br/edital-0029-2026

A divulgação eletrônica será considerada meio oficial de comunicação dos atos do certame.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

7.1. Critério de julgamento

O critério de julgamento adotado na presente Seleção Pública será o de **MENOR VALOR GLOBAL**, desde que atendidas integralmente as especificações técnicas, condições de habilitação e demais exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.2. Análise das propostas

Na data designada para abertura da sessão pública, as propostas apresentadas serão analisadas pela Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, podendo os documentos ser rubricados e certificados pelos membros da Comissão e pelos representantes das participantes eventualmente presentes.

A Comissão poderá suspender a sessão pública para realização de análise técnica, diligências, esclarecimentos ou avaliação detalhada das propostas e documentos apresentados, designando nova data para continuidade dos trabalhos.

7.3. Verificação de conformidade

A Comissão verificará a conformidade das propostas com as exigências previstas neste Edital e no Termo de Referência, desclassificando, motivadamente, aquelas que:

I – não atenderem às especificações técnicas mínimas exigidas;

II – apresentarem preços inexequíveis, excessivos ou incompatíveis com os valores praticados no mercado;

III – apresentarem objeto diverso ou incompatível com a contratação pretendida;
IV – contiverem vícios, omissões, ambiguidades, irregularidades ou inconsistências que comprometam sua análise ou execução;
V – apresentarem condições incompatíveis com o fornecimento integral da solução objeto da contratação.

7.4. Vedação de vantagens não previstas
Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados, condições artificiais, propostas alternativas ou benefícios não expressamente autorizados no instrumento convocatório.

7.5. Classificação das propostas
As propostas consideradas válidas serão classificadas em ordem crescente de preços.

7.6. Critérios de desempate
Em caso de empate entre propostas, serão aplicados sucessivamente os seguintes critérios de desempate:
I – disputa final entre os participantes empatados, quando possível;
II – avaliação do desempenho contratual prévio das participantes, quando houver elementos objetivos disponíveis;
III – desenvolvimento, pela participante, de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme comprovação documental;
IV – desenvolvimento de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:
a) produzidos no País;
b) produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
c) produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
d) produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

Persistindo o empate após a aplicação de todos os critérios anteriormente previstos, a classificação final será definida por **sorteio público**, realizado em sessão previamente designada pela Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, com convocação formal de todas as participantes empatadas, sendo o resultado devidamente registrado em ata.

7.7. Benefícios da Lei Complementar nº 123/2006
Será assegurado tratamento favorecido às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.
Caracteriza-se empate ficto quando a proposta apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte for igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada.
Nessa hipótese, a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo estabelecido pela Comissão durante a sessão pública, sob pena de preclusão.

7.8. Saneamento de propostas
Quando todas as propostas forem desclassificadas, a Comissão poderá conceder prazo de até 08 (oito) dias úteis para apresentação de novas propostas, escoimadas das causas que motivaram a

desclassificação.

7.9. Aplicação subsidiária da Lei nº 14.133/2021
Serão observadas subsidiariamente as hipóteses de desclassificação previstas no artigo 59 da Lei nº 14.133/2021, no que compatíveis com a presente Seleção Pública.

7.10. Análise subsequente
Se a proposta classificada em primeiro lugar for desclassificada ou considerada inexequível, a Comissão examinará a proposta subsequente, respeitada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração da proposta válida e mais vantajosa.

7.11. Recursos
Do julgamento das propostas, da habilitação, inabilitação, classificação ou desclassificação das participantes caberá recurso administrativo no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da intimação do ato ou da divulgação do resultado no sítio eletrônico oficial da FADETEC, observados os princípios do contraditório, ampla defesa, transparência e julgamento objetivo previstos no Decreto nº 8.241/2014, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto à fase recursal.
Interposto o recurso, às demais participantes serão automaticamente intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões no prazo de 03 (três) dias úteis, contado do encerramento do prazo recursal da recorrente.
Os recursos e contrarrazões poderão ser apresentados presencialmente ou por meio eletrônico, na forma prevista neste Edital, devendo ser dirigidos à Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores.

§ 1º O recurso será dirigido à autoridade responsável pela decisão recorrida, a qual poderá reconsiderá-la no prazo de até 03 (três) dias úteis.

§ 2º Não havendo reconsideração da decisão, o recurso será encaminhado à autoridade máxima da FADETEC para decisão final, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

§ 3º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, preservando-se os demais atos válidos praticados no âmbito da presente Seleção Pública.

7.12. Encaminhamento para homologação e adjudicação
Decididos os recursos ou transcorrido o prazo recursal sem manifestação, o processo será encaminhado à autoridade competente para homologação do resultado e posterior adjudicação do objeto à participante vencedora.

7.13. Publicidade dos atos
A divulgação do resultado do julgamento, classificação, desclassificação, recursos e demais atos do certame será realizada no sítio eletrônico oficial da FADETEC:
https://fadetec.org.br/edital-0029-2026
A publicação eletrônica será considerada meio oficial de comunicação dos atos da presente Seleção Pública.

8. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E DOS RECURSOS

8.1. Divulgação dos resultados
O resultado do julgamento das propostas, da habilitação, classificação, desclassificação e demais atos praticados no âmbito da presente Seleção Pública será divulgado no sítio eletrônico oficial da FADETEC: https://fadetec.org.br/edital-0029-2026

Sempre que possível, a divulgação ocorrerá no mesmo dia da sessão pública. Não sendo possível, será realizada no primeiro dia útil subsequente.

8.2. Manifestação da intenção de recorrer

As empresas participantes ou presentes na sessão pública que desejarem recorrer contra os atos de habilitação, inabilitação, classificação, desclassificação ou julgamento deverão manifestar imediata e motivadamente sua intenção de recorrer ao término da respectiva sessão, sob pena de preclusão do direito recursal, devendo a manifestação constar em ata.

As participantes que tenham encaminhado propostas e documentos por meio eletrônico, serviços postais ou transportadora poderão manifestar intenção de recurso por meio do endereço eletrônico oficial indicado neste Edital, no prazo máximo de até 30 (trinta) minutos após o encaminhamento, pela Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, da ata da sessão pública e da documentação de habilitação da participante classificada provisoriamente em primeiro lugar, sob pena de preclusão do direito recursal.

A Comissão encaminhará os referidos documentos para os endereços eletrônicos informados pelas participantes no momento da apresentação das propostas, sendo de responsabilidade exclusiva das empresas o acompanhamento do recebimento das comunicações eletrônicas e dos atos do certame.

8.3. Prazo recursal

As razões recursais deverão ser apresentadas no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da intimação do ato ou da divulgação do resultado no sítio eletrônico oficial da FADETEC, observados os princípios do contraditório, ampla defesa, transparência e julgamento objetivo previstos no Decreto nº 8.241/2014, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei nº 14.133/2021.

8.4. Contrarrazões

Interposto o recurso, às demais participantes serão automaticamente intimadas para, querendo, apresentarem contrarrazões no prazo de 03 (três) dias úteis, contado do encerramento do prazo recursal da recorrente.

8.5. Autoridade competente para julgamento

Os recursos e contrarrazões poderão ser apresentados presencialmente ou por meio eletrônico, na forma prevista neste Edital, devendo ser dirigidos à autoridade responsável pela decisão recorrida.

§ 1º A autoridade que proferiu a decisão poderá reconsiderá-la no prazo de até 03 (três) dias úteis.

§ 2º Não havendo reconsideração, o recurso será encaminhado ao Presidente do Conselho Diretor da FADETEC, autoridade competente para decisão final, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

§ 3º O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, preservando-se os demais atos válidos praticados no âmbito da presente Seleção Pública.

8.6. Publicidade dos recursos

Os recursos administrativos, contrarrazões e decisões proferidas serão disponibilizados no portal eletrônico oficial da FADETEC, em tempo hábil, para conhecimento das participantes e resguardo do exercício do contraditório e ampla defesa.

8.7. Decadência do direito recursal

A ausência de manifestação imediata e motivada da intenção de recorrer importará decadência do direito recursal, ficando a Comissão autorizada a dar prosseguimento aos demais atos necessários ao regular andamento da presente Seleção Pública.

9. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E FORNECIMENTO DO OBJETO

9.1. Prazo de fornecimento

A CONTRATADA deverá realizar a entrega integral dos materiais no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pela FADETEC, observadas as especificações técnicas, quantitativos e demais condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

9.2. Condições de fornecimento

O fornecimento do objeto deverá ocorrer em estrita conformidade com as especificações técnicas, quantitativos, requisitos mínimos de qualidade e demais condições estabelecidas neste Edital, no Termo de Referência e na proposta apresentada pela CONTRATADA.

Todos os materiais deverão ser **novos, de primeiro uso**, entregues em perfeitas condições de conservação e utilização, devidamente acondicionados em suas embalagens originais, livres de defeitos, avarias ou danos decorrentes do transporte, observando, quando aplicável, os prazos mínimos de validade e as exigências dos órgãos competentes.

9.3. Prorrogação do prazo

O prazo para fornecimento poderá ser prorrogado, **excepcionalmente**, mediante solicitação formal da CONTRATADA, devidamente fundamentada e apresentada antes do seu vencimento, desde que a justificativa seja aceita pela FADETEC e não resulte em prejuízo à execução do projeto.

Poderão justificar a prorrogação, dentre outras situações devidamente comprovadas:

I – caso fortuito ou força maior;
II – fatos supervenientes imprevisíveis e alheios à vontade da CONTRATADA;
III – atraso decorrente de ato ou omissão da FADETEC;
IV – outras situações excepcionais que impossibilitem, comprovadamente, o cumprimento do prazo originalmente estabelecido.

9.4. Local de entrega

Os materiais deverão ser entregues no seguinte endereço:

IFNMG - CAMPUS MONTES CLAROS, Rua dois, n°300, Bairro: Village do Lago I, Montes Claros/MG CEP 39404-058, ou em outro local no município de Montes Claros formalmente indicado pela Coordenação do projeto. De segunda a sexta-feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00, em dias úteis, ou em outro local previamente indicado pela FADETEC, conforme previsto no Termo de Referência.

Todas as despesas decorrentes da entrega, incluindo transporte, frete, seguro, carga, descarga, movimentação, embalagens e demais custos necessários ao perfeito fornecimento do objeto, correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA.

9.5. Recebimento provisório e definitivo

O recebimento do objeto contratado ocorrerá em duas etapas, na forma estabelecida no Termo de Referência:

I – Recebimento provisório: será realizado no ato da entrega dos materiais, para fins de conferência da quantidade, da integridade das embalagens e das condições aparentes dos produtos, não implicando sua aceitação definitiva;

II – Recebimento definitivo: será realizado no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento provisório, após a verificação da conformidade dos materiais com as especificações técnicas, requisitos de qualidade, quantitativos e demais condições estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência, mediante aceite formal da fiscalização designada pela FADETEC.

9.5.1. Serão recusados, no todo ou em parte, os materiais que apresentarem defeitos, avarias, vícios, embalagens violadas, prazo de validade em desacordo com o exigido, ou que não atendam às especificações técnicas estabelecidas neste Edital e no Termo de Referência.

9.5.2. Os materiais recusados deverão ser substituídos pela CONTRATADA, sem qualquer ônus para a FADETEC, no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, contados da notificação formal, permanecendo inalteradas as demais obrigações contratuais.

9.5.3. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade, segurança e conformidade dos materiais fornecidos, permanecendo responsável pela substituição daqueles que apresentarem vícios, defeitos ou desconformidades constatados durante o prazo de garantia legal.

9.6. Não conformidades
Constatadas irregularidades e/ou desconformidades do item entregue, à contratada será notificada para promover a correção, substituição ou adequação necessária, sem ônus adicional para a FADETEC, no prazo fixado pela fiscalização.

9.7. Responsabilidade da contratada
A contratada será integralmente responsável pela qualidade, integridade, segurança, transporte e adequação do objeto fornecido, respondendo por quaisquer danos, vícios, defeitos ou falhas decorrentes do fornecimento.

10. DO PAGAMENTO

10.1. Condições de pagamento
O pagamento será efetuado pela FADETEC após o fornecimento do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pela fiscalização designada, no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento definitivo e da comprovação da regular execução do objeto contratado.

10.2. Emissão da Nota Fiscal
A emissão da Nota Fiscal/Fatura será precedida do recebimento e do ateste emitido pela fiscalização competente, que certificará a conformidade do objeto fornecido com as especificações constantes neste Edital, no Termo de Referência e na proposta apresentada pela contratada.

10.3. Condicionantes para pagamento
O pagamento ficará condicionado:
- à regular execução do objeto;

- ao cumprimento das obrigações contratuais;
- à apresentação da documentação fiscal aplicável;
- e à verificação da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária da contratada, quando exigível.

10.4. Retenções tributárias
Quando do pagamento, serão efetuadas as retenções tributárias previstas na legislação aplicável, observadas as normas federais, estaduais e municipais incidentes sobre a contratação.

10.5. Irregularidades
Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, inconsistência documental, pendência contratual ou irregularidade que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará sobrestado até a regularização das pendências, sem ônus adicional para a FADETEC.

10.6. Dados bancários
Os pagamentos serão realizados mediante crédito em conta bancária de titularidade da contratada, conforme dados informados na proposta comercial ou posteriormente formalizados junto à FADETEC.

11. DO REAJUSTE

11.1. Reajuste contratual
Os preços contratados permanecerão fixos e irreajustáveis durante a execução das atividades contratadas no PROJETO PROGRAMA ACREDITA NO PRIMEIRO PASSO MDS - IFNMG inicial da contratação, não havendo previsão de reajustamento no período originalmente pactuado.

11.2. Reajuste em caso de prorrogação
Na hipótese de prorrogação contratual, poderá ser concedido reajuste de preços, observado o intervalo mínimo de 12 (doze) meses contados da data da apresentação da proposta ou do orçamento estimado da contratação, conforme o caso, mediante aplicação de índice oficial que reflita a variação dos custos do setor.

11.3. Índice de reajuste
O reajuste, quando cabível, será calculado preferencialmente com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, ou outro índice oficial que venha a substituí-lo, mediante solicitação formal da contratada e análise de vantajosidade pela FADETEC.

11.4. Condicionantes
O reajuste ficará condicionado:

- à manutenção das condições de habilitação;
- à regular execução contratual;
- à formalização mediante termo aditivo ou apostilamento, quando aplicável;
- e à existência de disponibilidade orçamentária e financeira.

12. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

12.1. Alterações quantitativas
No interesse da FADETEC, os quantitativos do objeto contratado poderão sofrer acréscimos ou supressões, observados os limites previstos no artigo 29 do Decreto nº 8.241/2014.

12.2. Limites de alteração

A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições inicialmente pactuadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, limitados a até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

12.3. Formalização
As alterações quantitativas eventualmente realizadas deverão ser formalizadas mediante termo aditivo ou instrumento equivalente, observadas as justificativas técnicas, a disponibilidade financeira e o interesse institucional da FADETEC.

12.4. Manutenção das condições
Os acréscimos ou supressões realizados não poderão descaracterizar o objeto originalmente contratado, devendo ser mantidas as condições de qualidade, especificações técnicas, preços unitários e demais obrigações inicialmente estabelecidas.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Disponibilização do Edital
O presente Edital, seus anexos e demais documentos relativos à presente Seleção Pública estarão disponíveis a qualquer interessado no sítio eletrônico oficial da FADETEC **https://fadetec.org.br/edital-0029-2026/**
A participação no certame implica plena ciência, conhecimento e aceitação integral das disposições constantes neste instrumento convocatório e seus anexos, não sendo admitidas alegações posteriores de desconhecimento.

13.2. Revogação e anulação
Fica assegurado à FADETEC o direito de:

- revogar a presente Seleção Pública, total ou parcialmente, por razões de interesse institucional devidamente fundamentadas;
- ou anulá-la, de ofício ou mediante provocação de terceiros, quando constatada ilegalidade, irregularidade ou vício insanável;

sem que disso decorra direito à indenização ou reclamação pelas participantes, ressalvados os casos previstos em lei.

13.3. Homologação
A homologação do resultado do certame não implicará direito adquirido à contratação, ficando condicionada à conveniência institucional, disponibilidade financeira e interesse da FADETEC.

13.4. Custos das propostas
As participantes assumirão integralmente todos os custos relacionados à preparação, elaboração e apresentação de suas propostas e documentos, não cabendo à FADETEC qualquer responsabilidade por tais despesas, independentemente do resultado do procedimento.

13.5. Impugnação ao Edital
Qualquer pessoa poderá impugnar os termos deste Edital até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, observados os princípios da publicidade, transparência e competitividade previstos no Decreto nº 8.241/2014, aplicando-se subsidiariamente as disposições da Lei nº 14.133/2021.
As impugnações deverão ser apresentadas por escrito, presencialmente ou por meio eletrônico, através do endereço licitacao@fadetec.org.br.

A Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores decidirá sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura da sessão pública.
O acolhimento da impugnação implicará retificação do instrumento convocatório e reabertura dos prazos inicialmente estabelecidos, quando a alteração impactar a formulação das propostas.

13.6. Alterações do Edital
Qualquer modificação neste Edital exigirá divulgação pelo mesmo meio utilizado para publicação do instrumento convocatório original, reabrindo-se os prazos inicialmente estabelecidos, exceto quando, comprovadamente, a alteração não impactar a formulação das propostas.

13.7. Saneamento de falhas formais
No julgamento das propostas e da habilitação, a Comissão poderá sanar erros ou falhas meramente formais que não alterem:

- a substância das propostas;
- a validade jurídica dos documentos;
- a competitividade do certame;
- ou a isonomia entre as participantes;

Mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos os interessados.

13.8. Diligências
É facultado à Comissão ou à autoridade superior, em qualquer fase da Seleção Pública, promover diligências destinadas a:

- esclarecer informações;
- complementar a instrução processual;
- verificar autenticidade documental;
- confirmar condições preexistentes;
- ou sanar dúvidas necessárias ao julgamento;

Vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente na proposta ou habilitação.

13.9. Comprovação de legitimidade documental
As participantes deverão disponibilizar, sempre que solicitado pela Comissão, todas as informações e documentos necessários à comprovação da legitimidade, autenticidade e veracidade dos documentos apresentados, especialmente atestados de capacidade técnica, contratos, notas fiscais e demais documentos comprobatórios.

13.10. Interpretação das normas do certame
As normas disciplinadoras da presente Seleção Pública serão interpretadas em favor da ampliação da competitividade e da seleção da proposta mais vantajosa, desde que não comprometam:

- o interesse institucional da FADETEC;
- a isonomia;
- a segurança da contratação;
- a legalidade;
- ou a finalidade do procedimento.

13.11. Contagem de prazos
Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos:

- excluir-se-á o dia do início;
- incluir-se-á o dia do vencimento;
- considerando-se apenas os dias úteis de expediente da FADETEC.

13.12. Prevalência do Edital
Em caso de divergência entre as disposições deste Edital, do Termo de Referência e dos demais anexos ou documentos que compõem o processo, prevalecerão as disposições deste Edital.

13.13. Casos omissos
Os casos omissos serão decididos pela Comissão Responsável pela Seleção de Fornecedores, observadas as disposições da Lei nº 8.958/1994, do Decreto nº 8.241/2014 e, subsidiariamente, da Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

13.14. Foro
Fica eleito o foro da Comarca de Salinas/MG para dirimir quaisquer questões oriundas deste Edital, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.15. Vinculação ao Termo de Referência
As obrigações das partes, especificações técnicas, condições de fornecimento, responsabilidades e consequências do inadimplemento contratual encontram-se descritas detalhadamente no Termo de Referência – Anexo I, documento integrante e indissociável deste Edital.

13.16. Esclarecimentos
Quaisquer pedidos de esclarecimentos relativos a este Edital deverão ser encaminhados ao endereço eletrônico: licitacao@fadetec.org.br
Os esclarecimentos, respostas, avisos e demais comunicações oficiais serão disponibilizados exclusivamente no sítio eletrônico oficial da FADETEC: https://fadetec.org.br/edital-0029-2026/

13.17. Decadência do direito de impugnar
Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital a participante ou cidadão que não observar os prazos previstos neste instrumento convocatório.

13.18. Anexos integrantes do Edital
Integram o presente Edital, para todos os fins e efeitos:

I – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
II – ANEXO II – MINUTA DE CONTRATO;
III – ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL;
IV - ANEXO IV - MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÕES
V - ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE NEPOTISMO

Salinas/MG, 14 de outubro de 2026.

RAFAEL CORREIA DE OLIVEIRA:[redacted]
Assinado de forma digital por RAFAEL CORREIA DE OLIVEIRA[redacted]
Dados: 2026.10.14 16:03:12 -03'00'

RAFAEL CORREIA DE OLIVEIRA
Presidente do Conselho Diretor da FADETEC

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Este Termo de Referência tem por objeto estabelecer as condições, especificações técnicas e requisitos para a aquisição de **materiais de consumo, produtos cosméticos, itens de biossegurança e acessórios profissionais** destinados às atividades práticas e à composição dos conjuntos de trabalho dos alunos do **curso de Nail Design** (manicure, pedicure e técnicas de unhas em gel) do **Projeto Acredita no Primeiro Passo**, conforme itens e quantitativos constantes do item 5.1.

1.2. Os materiais serão utilizados durante as atividades práticas do curso e, após o recebimento definitivo, a conferência e os procedimentos de controle e registro, serão organizados em conjuntos e entregues em caráter de doação aos alunos, conforme o planejamento pedagógico e a distribuição definida pela Coordenação do Projeto, como insumos e instrumentos destinados à inclusão produtiva, à geração de renda e ao exercício profissional autônomo.

1.3. A contratação será realizada pelo menor valor global, sendo obrigatória a apresentação de proposta para a totalidade dos itens.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. O Projeto Acredita no Primeiro Passo é uma iniciativa voltada à promoção da inclusão produtiva, da qualificação profissional, da geração de renda e do fortalecimento da autonomia de pessoas em situação de vulnerabilidade social, desenvolvida em parceria entre o Instituto Federal do Norte de Minas Gerais - IFNMG, o Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome - MDS e a Convenção Nacional das Igrejas de Deus - CONID.

2.2. O Termo de Referência de Projeto prevê a realização do curso de manicure e Nail Design, com carga horária de 160 (cento e sessenta) horas, para 150 (cento e cinquenta) participantes distribuídos em 5 (cinco) turmas, contemplando conteúdos de manicure, pedicure, alongamento de unhas, biossegurança, atendimento ao cliente, empreendedorismo e práticas supervisionadas.

2.3. Entre os objetivos específicos do projeto está a instrumentalização dos participantes mediante a entrega de kit de trabalho. A metodologia do projeto estabelece, ainda, a aquisição de kits profissionais para os alunos do curso de manicure/Nail Design, de modo a ampliar as condições concretas de aprendizagem e de inserção produtiva após a conclusão da formação.

2.4. A aquisição dos materiais descritos neste Termo de Referência é indispensável ao desenvolvimento das competências práticas do curso, abrangendo procedimentos de biossegurança e higiene, preparação da unha natural, aplicação e cura de produtos em gel, construção e alongamento, modelagem, lixamento, acabamento, esmaltação e manutenção técnica.

2.5. A disponibilização de materiais padronizados, em quantidade adequada e tecnicamente compatíveis com as metodologias previstas, assegura igualdade de condições de aprendizagem, segurança nos procedimentos, familiarização dos alunos com produtos de uso profissional e continuidade da atividade após a capacitação, contribuindo diretamente para o empreendedorismo e a geração de renda.

2.6. A aquisição por preço global possibilita ganho de escala, uniformidade de qualidade, rastreabilidade de lotes, controle de validade e regularização sanitária, além de melhor fiscalização do fornecimento, em comparação com aquisições individuais ou fragmentadas. Para que possamos garantir a entrega de todos os produtos, a aquisição de todos os itens com um só fornecedor facilita a comunicação e o controle para que os materiais sejam entregues em conjunto a cada participante.

3. OBRIGAÇÕES DA FADETEC

3.1. Encaminhar à CONTRATADA a Nota de Empenho e/ou instrumento equivalente, com as informações necessárias à execução do fornecimento.

3.2. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a aquisição.

3.3. Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias ao fornecimento, inclusive quanto às cores, tamanhos, apresentações ou demais definições previstas nas especificações, quando aplicável.

3.4. Encaminhar à CONTRATADA a correspondente Ordem de Fornecimento, contendo as informações necessárias à entrega do objeto.

3.5. Designar responsável para acompanhar, fiscalizar, conferir e atestar o recebimento do objeto.

3.6. Atestar a Nota Fiscal/Fatura, desde que o objeto tenha sido entregue e aceito em conformidade com este Termo de Referência.

3.7. Efetuar o pagamento devido no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Fornecer integralmente o objeto contratado, observando rigorosamente as quantidades, especificações, prazos e condições estabelecidas neste Termo de Referência e na proposta apresentada.

4.2. Entregar produtos novos, sem uso, originais, em embalagens íntegras e em perfeitas condições de conservação, sem sinais de avaria, violação, contaminação, ressecamento, vazamento, oxidação, exposição ou utilização anterior.

4.3. Acondicionar e transportar os produtos de forma adequada, protegendo-os contra impactos, calor excessivo, luz solar direta, umidade, poeira, vazamentos e demais agentes capazes de comprometer sua integridade, estabilidade, segurança ou prazo de validade.

4.4. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas e indiretas decorrentes do fornecimento, incluindo embalagem, frete, carga, descarga, seguros, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.

4.5. Apresentar, na proposta comercial, a identificação de marca, fabricante, apresentação e conteúdo dos produtos ofertados, acompanhada, quando solicitado, de catálogo, ficha técnica, fotografia da embalagem, registro, notificação ou documento equivalente que permita a verificação das especificações.

4.6. Fornecer produtos sujeitos a prazo de validade com, no mínimo, 12 (doze) meses de validade remanescente na data da entrega. Quando a validade total de fabricação for inferior a 12 (doze) meses, o produto deverá possuir, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de sua vida útil remanescente, mediante comprovação na embalagem.

4.7. Substituir, às suas expensas, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a notificação, qualquer produto com defeito, vício, avaria, vazamento, embalagem violada, prazo de validade insuficiente, ausência de regularização aplicável ou desconformidade com as especificações, salvo prazo menor acordado pela fiscalização em razão da urgência.

4.8. Responder civil e administrativamente por danos, perdas e prejuízos que, por dolo ou culpa, sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros durante a execução do contrato.

4.9. Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento de contratação.

4.10. Cumprir as exigências legais de reserva de cargos para pessoa com deficiência, reabilitado da Previdência Social e aprendiz, quando aplicáveis.

4.11. Não substituir marca, apresentação, conteúdo, composição ou especificação aprovada sem autorização prévia e expressa da fiscalização, admitindo-se somente produto de qualidade, segurança e desempenho iguais ou superiores, mediante comprovação técnica.

4.12. Não transferir a terceiros a responsabilidade principal pelo fornecimento, sendo admitida a utilização de transportadora, permanecendo a CONTRATADA integralmente responsável pela entrega e pela integridade do objeto.

5. DESCRIÇÃO DO ITEM E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

5.1. O fornecimento será realizado conforme os itens, unidades, quantitativos e especificações descritos no quadro abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1	Esmalte De Unha Tipo: Cremoso, Capacidade: 8 ML, Cores variadas a serem escolhidas no momento da entrega	Frasco 8 ml	300
2	Esmalte De Unha Tipo: Tratamento, Cor: Incolor, Características Adicionais: Base	Frasco 8 ml	150
3	Extra brilho	Frasco 8 ml	50
4	Espátula: Aço Inoxidável, Tipo: Espátula Raspadora Dupla, Características Adicionais: Autoclavável, Cabo Antideslizante	Unidade	150
5	Tesoura Manicure Material: Aço Inoxidável, Modelo: Curvo, Tipo: 3 5/8 POL, Tamanho: 9 CM, Aplicação: Unhas	Unidade	150
6	Alicate de corte de unha - Alicate para unha, em aço inoxidável, autoclavável para corte das unhas das mãos e dos pés, com lâminas afiadas e resistentes. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x2cm, Material Cabo: inox	Unidade	150
7	Alicates de cutícula - Alicate para o corte das cutículas, em aço inoxidável, para unhas, com lâminas afiadas para uso profissional. Cabo anti deslizante e Mola resistente com redutor de atrito, design ergonômico. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x1cm. Similares à mondial ou tramontina	Unidade	150
8	Lixa Unha Material Lixa: Madeira/Papel, Modelo: Tradicional, Tamanho aproximado: 10 CM, Características Adicionais: Lado Grosso Para Desgaste E Fina, Acabamento	Unidade	300

9	Lixa Unha Material Lixa: Aço Inoxidável , Material Cabo: Plástico , Cor Cabo: Branca , Modelo: Ponta Redonda , Tipo: 7 1/2 POL, Tamanho: 19 C	Unidade	150
10	Palitos de laranjeira para unhas. Duas pontas: chanfrada e pontiaguda. Acessório de madeira para empurrar as cutículas e corrigir erros de aplicação do esmalte. Aproximadamente 15 cm.	Unidade	300
11	Lixa de unha polidora - indicada para polir, remover pequenas ondulações e dar brilho às unhas. Lixa em forma de cubo com 8cm de comprimento.	Unidade	300
12	Acetona Aspecto Físico: Líquido , Concentração: A 15% , Forma Química: Em Solução Hidroalcoólica	Frasco 100 ml	150
13	Borrifador, material plástico, tipo spray, contendo bico borrifador, capacidde 300 ml	Frasco 300 ml	150
14	Amolecedor de cutícula Loção cremosa amolecedora de cutículas para facilitar o corte das mesmas. Embalagem de 30g.	Unidade	150
15	Luva de procedimento; tamanho: pequeno (p); material: latex natural 100 %; formato: anatomico; textura: homogenea; propriedades fisicas: alta sensibilidade ao tato, boa elasticidade, resistente a tracao, atoxica, apirogenica; punho: arredondado de forma amanter perfeita adaptacao; lubrificacao: com talco; comprimento: comprimento aproximado 25cm; desenho: ambidestra; esterilidade: nao esteril; uso: descartavel; embalagem: acondicionado em material que garanta a integridade do produto; rotulagem: devera conter identificacao do material, dados fabricante/importador, numero lote, condicoes de armazenamento e demais instrucoes; registro: registro no ministerio da saude conforme resolucao rdc nº 185, de 22/10/2001, anvisa e suas alteracoes; fabricacao: de acordo com legislacao atual vigente e atendimento a norma NBR 13392	Caixa	15
16	Pano reutilizável. Rolo com, no mínimo, 58 panos. Dimensões aproximadas dos panos individuais: 21,5cm comprimento x 20,1cm largura.	Pacote	30
17	top coat: finalizador para unha em gel, proporciona um efeito vitrificado na unha. 15 ml. Semelhante à	Unidade	150

	marca D & Z		
18	primer: para unha em gel, funcionar como um adesivador e protege a unha contra fungos e facilita a secagem do Gel. 15 ML. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150
19	Bond-aid desidratador de unha: pré-base para unha de gel, fibra de vidro e acrigel, elimina toda umidade, age como desengordurante e é de rápida absorção. Compatível com UV/LED. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150
20	Gel para construção de unhas em gel, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unhas, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradora. Cor transparente/natural. 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150
21	Gel para construção de unhas em gel, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unhas, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradora. Cor nude. 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150
22	Lixa larga dupla face para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra: gramatura 100/180 . Formato boomerang. Semelhante à marca Honey girl.	Unidade	150
23	Lixa de polir, para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra:. Gramatura 100, formato boomerang.	Unidade	150
24	Lixa de polir, para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra, tamanho pequeno, formato bloco	Unidade	150
25	Fibra de extensão de unha: fibra de vidro de alta aderência ao gel, em tufos, com espessura fina, macia e maleável, aspecto natural. pacote com 50 unidades. Semelhante à marca X & D	Pacote com 50 unidades	150
26	Lixadeira elétrica para unhas de porcelana, gel ou fibra: incluindo motor, caneta emborrachada para afiação, pedal, copo, suporte e 6 brocas diferentes, bivolt, de uso profissional, alta rotação (mínimo 30.000 RPM), com regulagem de velocidade. modelo: porquinho ou telefone	Unidade	150

27	Broca de tungstênio para unha de gel profissional : indicada para dar acabamento nas unhas, após a aplicação do gel, indicada para realizar o lixamento técnico (modelar, nivelar, polir e remover a modelagem em unhas artificiais). Material premium, não dissipa calor, corte preciso. formato: cônica.	Unidade	150
28	broca cilíndrica de tungstênio para unha de gel profissional: broca de corte e curvatura da unha de gel. Material premium, não dissipa calor, corte preciso	Unidade	150
29	broca tungstênio fina (limpeza da parte de baixo da unha, seja na aplicação ou manutenção. Também serve para acabamento da área da cutícula)	Unidade	150
30	Broca diamantada 718 para preparação da área da cutícula antes da aplicação da unha de gel. Modelo: ponta de lápis. agulha	Unidade	150
31	Folhas de algodão prensadas: ideal para limpeza de unha em gel. Feitas de algodão prensado, 100% algodão, fibras naturais, tamanho aproximado 6x4cm. Similar à marca D&Z	Pacote com 1.000 unidades	75
32	Pinça de curvatura C de unhas de fibra, gel e acrigel, para alongamento acrigel, fibra e gel. material: aço inox. Resistente, cabo anatômico e confortável, de alta precisão, que proporcione a curvatura em C em qualquer técnica de unhas artificiais (unha em gel, acrigel, acrílica e fibras). Também utilizada para aplicação de nail art como glitter, strass, etc.	Unidade	150
33	Cabine led/UV elétrica para secagem de unhas de gel e acrigel. Painel digital, Potência 48 w, bivolt. Material da base: ABS Plástico. Com temporizador de 10, 30 e 60 segundos. Semelhante à marca Sun (5).	Unidade	150
34	Esmaltes em gel UV, de alta durabilidade, fácil aplicação e secagem rápida. Semelhante às marcas D&Z, SIOX, BELLA ROSA. Com variação de cores, contendo pelo menos as cores (Branco, preto, vermelho, azul claro, lilas). TAMANHO: 12 ML	Unidade	300
35	Glitters, finos e flocados. branco, azul, prata, rosa,	Unidade	150

	dourado		
36	Pincel de unha, para decoração de unha em gel, traços finos: Ponta fina de tamanho médio, ideal para detalhes precisos e linhas finas	Unidade	150
37	Pincel para aplicação do gel (para alogamento de unha em gel): ponta reta.	Unidade	150
38	Pincel para aplicação do gel (para alogamento de unha em gel): ponta língua de gato.	Unidade	150
39	Mini pincel escova espanador: Escova/pincel para limpeza das unhas. Ideal para remover o pó residual que fica nas unhas após o polimento da unha de gel ou fibra. Possui as cerdas macias e cheias. Modelo: Kabuki. Material do cabo: Plástico.Material do cabeçote: Nylon. Formato: Redondo (tipo pompom)	Unidade	150
40	Caixa organizadora plástica transparente com tampa, 15L	Unidade	150
41	Molde F1: Kit acima de 100 peças de tamanhos variados	Unidade	150
42	Óleo secante para as unhas	Unidade	50

5.2. Requisitos gerais de qualidade e conformidade:

5.2.1. Todos os produtos deverão ser originais, novos, sem uso, pertencentes à linha regular de fabricação e entregues em embalagem original, íntegra, lacrada quando aplicável e adequada à conservação do conteúdo.

5.2.2. Os cosméticos, saneantes, produtos de higiene, equipamentos de proteção individual e demais itens sujeitos à vigilância sanitária deverão estar regularizados perante a Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa ou órgão competente, quando a legislação assim exigir.

5.2.3. As embalagens e rótulos deverão apresentar informações em língua portuguesa, incluindo, quando aplicável, nome do produto, composição, modo de uso, advertências, conteúdo, fabricante ou importador, lote, data de fabricação, prazo de validade e número de regularização sanitária.

5.2.4. Não serão aceitos produtos vencidos ou com validade inferior à exigida, embalagens violadas, amassadas de forma comprometedora, sem identificação de lote, com vazamentos, alterações de cor, odor, viscosidade ou consistência, nem itens com sinais de contaminação, oxidação, rebarbas, trincas ou deformações.

5.2.5. A simples menção a características, formatos, cores ou materiais de referência não indica marca específica, devendo ser aceitos produtos de qualquer fabricante que atendam integralmente às exigências de qualidade, segurança, desempenho, apresentação e regularização.

5.2.6. A proposta deverá apresentar o valor unitário, o valor total de cada item cotado, e o valor global, incluindo todos os custos necessários à entrega no local indicado. A marca e a apresentação ofertadas deverão ser informadas de forma clara para cada item.

5.3. O critério de julgamento será o valor global, desde que atendidas integralmente as especificações técnicas e as demais condições deste Termo de Referência.

5.4. No interesse da FADETEC, os quantitativos poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme o art. 29 do Decreto nº 8.241/2014.

6. EXECUÇÃO DO FORNECIMENTO, ENTREGA E RECEBIMENTO

6.1. O fornecimento será realizado, preferencialmente, em entrega única, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contado do recebimento da Ordem de Fornecimento, salvo prazo diverso expressamente indicado no instrumento contratual. Entregas parceladas dependerão de autorização prévia da fiscalização.

6.2. A entrega deverá ser previamente agendada com antecedência mínima de 2 (dois) dias úteis e realizada em dia útil, no horário de 8h às 11h e de 13h às 16h, no seguinte endereço:

a) IFNMG - Campus Montes Claros, Rua Dois, nº 300, Bairro Village do Lago I, Montes Claros/MG, CEP 39404-058, ou em outro local no município de Montes Claros formalmente indicado pela Coordenação do Projeto.

6.3. Os produtos deverão ser entregues acompanhados da Nota Fiscal, relação discriminada dos volumes e itens, identificação de marca, apresentação e quantitativo e, quando aplicável, indicação de lote, fabricação, validade e documentação de regularização.

6.4. O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, para conferência inicial da quantidade de volumes, integridade aparente das embalagens e documentação apresentada, não implicando aceitação definitiva.

6.5. O recebimento definitivo ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis após a entrega, mediante conferência quantitativa e avaliação da conformidade técnica, integridade das embalagens, apresentação, conteúdo, lote, prazo de validade, regularização sanitária e condições gerais dos produtos.

6.6. Poderão ser realizadas inspeções e testes por amostragem ou, quando necessário, em todas as unidades. A abertura de embalagens para conferência não afastará a obrigação da CONTRATADA de assegurar a adequada reposição ou recomposição das unidades destinadas à distribuição.

6.7. Os produtos recusados, defeituosos, incompletos ou em desacordo deverão ser retirados e substituídos pela CONTRATADA, sem ônus adicional, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a notificação.

6.8. A organização dos conjuntos, a utilização pedagógica, a entrega aos alunos e a formalização da doação serão realizadas pela Coordenação do Projeto somente após o recebimento definitivo, mediante controles de distribuição e comprovante de recebimento assinado pelos beneficiários, quando aplicável.

7. VIGÊNCIA

7.1. O contrato ou instrumento equivalente entrará em vigor na data de sua assinatura e vigorará por 335 (trezentos e trinta e cinco) dias, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes, mediante termo próprio, quando juridicamente cabível.

8. PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado após a entrega integral e o recebimento definitivo do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente.

8.1.1. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida nominalmente à FADETEC, CNPJ nº 04.043.851/0001-72, e encaminhada por meio eletrônico ao responsável indicado, acompanhada do Termo de Recebimento Definitivo ou documento equivalente.

8.2. Após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, a FADETEC procederá à sua verificação. Caso esteja conforme, será atestada; caso contrário, será devolvida à CONTRATADA para as correções necessárias.

8.3. O pagamento será realizado no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contado da validação da Nota Fiscal/Fatura e do ateste do recebimento definitivo.

8.4. A CONTRATADA deverá informar na Nota Fiscal/Fatura os dados bancários vinculados ao mesmo CNPJ constante da proposta e do instrumento contratual.

8.5. Para fins de pagamento, serão observadas as condições de regularidade fiscal, financeira e trabalhista da CONTRATADA.

8.6. Não haverá pagamento por produtos recusados, não entregues ou entregues em desconformidade, até a respectiva regularização e aceite.

9. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

9.1. A execução do fornecimento será acompanhada e fiscalizada por representante designado pela FADETEC e/ou pela Coordenação do Projeto, a quem compete registrar ocorrências, solicitar correções, realizar conferências e atestar o recebimento.

9.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por vícios, defeitos, danos ou desconformidades verificadas durante o prazo de garantia.

9.3. A CONTRATADA deverá prestar os esclarecimentos solicitados e adotar, dentro dos prazos definidos, as providências necessárias à correção das ocorrências registradas.

10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida e sujeita-o às penalidades legalmente cabíveis.

10.2. Pela inexecução total ou parcial do contrato, garantidos o contraditório e a ampla defesa, poderão ser aplicadas à CONTRATADA as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa, na forma prevista neste Termo de Referência e no instrumento contratual;

c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, pelo prazo legalmente aplicável;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

10.3. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado, sujeitará a CONTRATADA, sem prejuízo das demais cominações legais, às seguintes multas:

a) 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação ou recusa injustificada em formalizar a contratação;

b) 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parcela não entregue;

c) 0,7% (sete décimos por cento) ao dia, por cada dia subsequente ao trigésimo, sobre o valor da parcela não entregue, sem prejuízo da possibilidade de rescisão.

10.4. O valor da multa poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos, cobrado administrativamente ou judicialmente, conforme o caso.

10.5. Não será aplicada multa quando o atraso decorrer de caso fortuito ou força maior devidamente justificado e comprovado, desde que aceito pela CONTRATANTE.

10.6. As sanções poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, observada a proporcionalidade e sem prejuízo do ressarcimento de eventuais danos.

10.7. Constituem, entre outras, hipóteses de aplicação das penalidades: apresentação de documentação falsa; fraude; não manutenção da proposta; atraso injustificado; entrega de produto falsificado, adulterado, usado, danificado ou diverso do especificado; e comportamento inidôneo.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Integram a contratação, independentemente de transcrição, este Termo de Referência, a proposta da CONTRATADA, a Ordem de Fornecimento e os demais documentos do procedimento de contratação.

11.2. Eventuais dúvidas técnicas deverão ser submetidas formalmente à Coordenação do Projeto antes da entrega, não sendo admitida alegação posterior de desconhecimento das especificações.

11.3. Os casos omissos serão resolvidos pela FADETEC, observadas as normas aplicáveis e os documentos do Projeto Acredita no Primeiro Passo.

Montes Claros, 23 de julho de 2026.

Vitor Hugo Endlich Fernandes
Coordenador Geral do Projeto

ANEXO II

PROCESSO N.° 0178/2026
SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDOR Nº 0029/2026

MINUTA DE CONTRATO N° /2026
Contrato de aquisição de itens que entre si celebram a FADETEC e a empresa .....

A FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO TECNOLÓGICO – FADETEC, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, inscrita no **CNPJ sob o nº 04.043.851/0001-72,** com sede na Fazenda Varginha, KM 02 da Rodovia MG-404 (Salinas/Taiobeiras), Zona Rural, Salinas/MG, CEP 39.560-000, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada por seu Presidente do Conselho Diretor, Sr. _____, e a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por _____, portador(a) do CPF nº _____ e RG nº _____, resolvem celebrar o presente CONTRATO DE FORNECIMENTO, decorrente da **Seleção Pública de Fornecedor nº 0029/2026**, em conformidade com a Lei nº 8.958/1994, Decreto nº 8.241/2014 e, subsidiariamente, com a Lei nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA JUSTIFICATIVA
1.1 A aquisição de aquisição de produtos cosméticos, itens de biossegurança e acessórios profissionais, para atendimento às necessidades do PROJETO PROGRAMA ACREDITA NO PRIMEIRO PASSO MDS - IFNMG para que seja possível a consecução dos seus objetivos, em específico, possibilitar aos alunos acesso a produtos cosméticos, itens de biossegurança e acessórios profissionais para uso nas aulas dos cursos ofertados pelo **PROJETO PROGRAMA ACREDITA NO PRIMEIRO PASSO MDS - IFNMG.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO
2.1. Pelo presente Contrato, a **CONTRATANTE** contrata o fornecimento de **produtos cosméticos, itens de biossegurança e acessórios profissionais**, conforme especificações técnicas, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, parte integrante deste instrumento contratual.
2.2. Os materiais deverão ser fornecidos em estrita conformidade com as especificações técnicas, requisitos mínimos de qualidade, quantitativos, prazos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, na proposta apresentada pela CONTRATADA e neste Contrato, observando-se as normas técnicas e sanitárias aplicáveis, quando pertinentes.
2.3. Integram este Contrato, independentemente de transcrição, para todos os fins de direito, o Edital da Seleção Pública, o Termo de Referência, a proposta comercial da CONTRATADA e os demais documentos que instruíram o procedimento de contratação, prevalecendo suas disposições em caso de omissão deste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL
3.1. Constituem parte integrante deste Contrato, independentemente de transcrição, os documentos abaixo relacionados, cujas disposições são de pleno conhecimento das partes e vinculam a execução contratual:
I – Edital da Seleção Pública nº 0029/2026 e seus anexos;

II – Termo de Referência;
III – Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA;
IV – Eventuais esclarecimentos, comunicações oficiais, pareceres, atas e demais documentos que instruíram o procedimento de contratação e que sejam compatíveis com o objeto deste Contrato.

§1º. O presente Contrato, o Termo de Referência, o Edital da Seleção Pública, a Proposta Comercial da CONTRATADA e os demais documentos que integram o procedimento de contratação constituem um conjunto harmônico e complementar. Assim, qualquer condição, especificação técnica, obrigação, requisito ou procedimento previsto em qualquer desses documentos, ainda que não expressamente reproduzido nos demais, será considerado integrante deste Contrato e plenamente exigível, desde que compatível com o objeto da contratação e não haja disposição expressa em sentido contrário.

§2º. Em caso de divergência entre os documentos que integram a contratação, prevalecerá a seguinte ordem de prioridade:
I – este Contrato;
II – o Termo de Referência;
III – o Edital da Seleção Pública;
IV – a Proposta Comercial da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE FORNECIMENTO E FISCALIZAÇÃO

4.1. O fornecimento do objeto será realizado mediante emissão de Ordem de Fornecimento pela CONTRATANTE, observados os prazos, especificações técnicas, quantitativos, condições de entrega, critérios de recebimento e demais requisitos estabelecidos neste Contrato e no Termo de Referência, que integra este instrumento para todos os fins de direito.
4.2. Os materiais deverão ser entregues novos, de primeiro uso, em perfeitas condições de conservação e utilização, devidamente acondicionados em suas embalagens originais, livres de defeitos, avarias ou quaisquer danos decorrentes do transporte ou armazenamento, observando, quando aplicável, os prazos mínimos de validade e as exigências dos órgãos competentes.
4.3. O acompanhamento, a fiscalização, o recebimento provisório e o recebimento definitivo do objeto serão realizados por representante formalmente designado pela CONTRATANTE, a quem competirá verificar a conformidade dos materiais fornecidos com as especificações técnicas, quantitativos, padrões de qualidade e demais condições estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência.
4.4. O recebimento provisório não implica aceitação definitiva do objeto, permanecendo a CONTRATADA responsável pela substituição dos materiais que apresentarem defeitos, vícios, avarias, embalagens violadas, prazo de validade incompatível ou qualquer desconformidade em relação às especificações contratadas, observado o prazo estabelecido no Termo de Referência.
4.5. A atuação da fiscalização pela CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade exclusiva da CONTRATADA pela integral execução do objeto contratado, permanecendo esta responsável pela qualidade, segurança, conformidade, durabilidade e adequação dos materiais fornecidos, bem como pelo cumprimento de todas as obrigações assumidas neste Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO

5.1. Pelo fornecimento integral do objeto deste Contrato e pelo cumprimento de todas as obrigações dele decorrentes, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor global de **R$** _____ (_____), conforme a proposta comercial apresentada pela CONTRATADA, observadas as condições estabelecidas neste Contrato, no Termo de Referência e nos demais documentos integrantes da contratação, de acordo com a tabela abaixo:

Item	Descrição / Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	**ESMALTE DE UNHA TIPO: CREMOSO**, Capacidade: 8 ML, Cores variadas a serem escolhidas no momento da entrega. Frasco 8ml	Frasco	300	R$	R$
02	**ESMALTE DE UNHA TIPO: TRATAMENTO**, Cor: Incolor, Características Adicionais: Base. Frasco 8ml	Frasco	150	R$	R$
03	**EXTRA BRILHO para unhas**, Frasco 8ml	Frasco	50	R$	R$
04	**ESPÁTULA: AÇO INOXIDÁVEL**, Tipo: Espátula Raspadora Dupla, Características Adicionais: Autoclavável, Cabo Antideslizante	Unidade	150	R$	R$
05	**TESOURA MANICURE** Material: Aço Inoxidável, Modelo: Curvo, Tipo: 3 5/8 POL, Tamanho: 9 CM, Aplicação: Unhas	Unidade	150	R$	R$
06	**ALICATE DE CORTE DE UNHA** - Alicate para unha, em aço inoxidável, autoclavável para corte das unhas das mãos e dos pés, com lâminas afiadas e resistentes. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x2cm, Material Cabo: inox	Unidade	150	R$	R$
07	**ALICATES DE CUTÍCULA** - Alicate para o corte das cutículas, em aço inoxidável, para unhas, com lâminas afiadas para uso profissional. Cabo anti deslizante e Mola resistente com redutor de atrito, design ergonômico. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x1cm. Similares à mondial ou tramontina	Unidade	150	R$	R$
08	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: MADEIRA/PAPEL**, Modelo: Tradicional, Tamanho aproximado: 10 CM, Características Adicionais: Lado Grosso Para Desgaste E Fina, Acabamento	Unidade	300	R$	R$
09	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: AÇO INOXIDÁVEL** , Material Cabo: Plástico , Cor Cabo: Branca , Modelo: Ponta Redonda , Tipo: 7 1/2 POL, Tamanho: 19 C	Unidade	150	R$	R$
10	**PALITOS DE LARANJEIRA** para unhas. Duas pontas: chanfrada e pontiaguda. Acessório de madeira para empurrar as cutículas e corrigir	Unidade	300	R$	R$

	erros de aplicação do esmalte. Aproximadamente 15 cm.				
11	**LIXA DE UNHA POLIDORA** - indicada para polir, remover pequenas ondulações e dar brilho às unhas. Lixa em forma de cubo com 8cm de comprimento.	Unidade	300	R$	R$
12	**ACETONA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO** , Concentração: A 15% , Forma Química: Em Solução Hidroalcoólica. Frasco 100ml	Frasco	150	R$	R$
13	**BORRIFADOR,** material plástico, tipo spray, contendo bico borrifador, Frasco 300 ml	Frasco	150	R$	R$
14	**AMOLECEDOR DE CUTÍCULA** Loção cremosa amolecedora de cutículas para facilitar o corte das mesmas. Embalagem de 30g.	Unidade	150	R$	R$
15	**LUVA** de procedimento tamanho pequeno (P), látex natural 100%, anatômica, textura homogênea, alta sensibilidade ao tato, elástica, resistente à tração, atóxica e apirogênica; com talco, ambidestra, descartável, comprimento aproximado 25 cm; embalagem íntegra e rotulagem/registro conforme especificação do termo.	Caixa	15	R$	R$
16	**PANO REUTILIZÁVEL.** Rolo com, no mínimo, 58 panos. Dimensões aproximadas dos panos individuais: 21,5cm de comprimento x 20,1cm de largura.	Pacote	30	R$	R$
17	**TOP COAT:** finalizador para unha em gel, proporciona um efeito vitrificado na unha. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
18	**PRIMER**: para unha em gel, funcionar como um adesivador e protege a unha contra fungos e facilita a secagem do Gel. 15 ML. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
19	**BOND-AID DESIDRATADOR DE UNHA:** pré-base para unha de gel, fibra de vidro e acrigel, elimina toda umidade, age como desengordurante e é de rápida absorção. Compatível com UV/LED. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$

20	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unha, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor transparente/natural.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
21	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unhas, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor nude.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
22	**LIXA LARGA DUPLA FACE** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra: gramatura 100/180 . Formato boomerang. Semelhante à marca Honey girl.	Unidade	150	R$	R$
23	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra:. Gramatura 100, formato boomerang.	Unidade	150	R$	R$
24	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra, tamanho pequeno, formato bloco	Unidade	150	R$	R$
25	**FIBRA DE EXTENSÃO DE UNHA:** fibra de vidro de alta aderência ao gel, em tufos, com espessura fina, macia e maleável, aspecto natural. Pacote com 50 unidades. Semelhante à marca X & D	Pacote	150	R$	R$
26	**LIXADEIRA ELÉTRICA PARA UNHAS DE PORCELANA,** gel ou fibra: incluindo motor, caneta emborrachada para afiação, pedal, copo, suporte e 6 brocas diferentes, bivolt, de uso profissional, alta rotação (mínimo 30.000 RPM), com regulagem de velocidade. modelo: porquinho ou telefone	Unidade	150	R$	R$
27	**BROCA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL PROFISSIONAL** : indicada para dar acabamento nas unhas, após a aplicação do gel, indicada para realizar o lixamento técnico (modelar, nivelar, polir e remover a modelagem	Unidade	150	R$	R$

	em unhas artificiais). Material premium, não dissipa calor, corte preciso. formato: cônica.				
28	**BROCA CILÍNDRICA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL** profissional: broca de corte e curvatura da unha de gel. Material premium, não dissipa calor, corte preciso	Unidade	150	R$	R$
29	**BROCA TUNGSTÊNIO FINA** (limpeza da parte de baixo da unha, seja na aplicação ou manutenção. Também serve para acabamento da área da cutícula)	Unidade	150	R$	R$
30	**BROCA DIAMANTADA 718** para preparação da área da cutícula antes da aplicação da unha de gel. Modelo: ponta de lápis. agulha	Unidade	150	R$	R$
31	**FOLHAS DE ALGODÃO PRENSADAS**: ideal para limpeza de unha em gel. Feitas de algodão prensado, 100% algodão, fibras naturais, tamanho aproximado 6x4cm. Similar à marca D&Z. Pacote com 1.000 unidades	Pacote	75	R$	R$
32	**PINÇA DE CURVATURA C DE UNHAS DE FIBRA**, gel e acrigel, para alongamento acrigel, fibra e gel. material: aço inox. Resistente, cabo anatômico e confortável, de alta precisão, que proporciona a curvatura em C em qualquer técnica de unhas artificiais (unha em gel, acrigel, acrílica e fibras). Também é utilizada para aplicação de nail art como glitter, strass, etc.	Unidade	150	R$	R$
33	**CABINE LED/UV ELÉTRICA PARA SECAGEM DE UNHAS DE GEL E ACRIGEL**. Painel digital, Potência 48 w, bivolt. Material da base: ABS Plástico. Com temporizador de 10, 30 e 60 segundos. Semelhante à marca Sun (5).	Unidade	150	R$	R$
34	**ESMALTES EM GEL UV,** de alta durabilidade, fácil aplicação e secagem rápida. Semelhante às marcas D&Z, SIOX, BELLA ROSA. Com variação de cores, contendo pelo menos as cores (Branco, preto, vermelho, azul claro, lilas). TAMANHO: 12 ML	Unidade	300	R$	R$
35	**GLITTERS**, finos e flocados. branco, azul,	Unidade	150	R$	R$

	prata, rosa, dourado				
36	**PINCEL DE UNHA, PARA DECORAÇÃO DE UNHA EM GEL,** traços finos: Ponta fina de tamanho médio, ideal para detalhes precisos e linhas finas	Unidade	150	R$	R$
37	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (PARA ALONGAMENTO DE UNHA EM GEL)**: ponta reta.	Unidade	150	R$	R$
38	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (para alongamento de unha em gel):** ponta língua de gato.	unidade	150	R$	R$
39	**MINI PINCEL ESCOVA ESPANADOR**: Escova/pincel para limpeza das unhas. Ideal para remover o pó residual que fica nas unhas após o polimento da unha de gel ou fibra. Possui as cerdas macias e cheias. Modelo: Kabuki. Material do cabo: Plástico.Material do cabeçote: Nylon. Formato: Redondo (tipo pompom)	unidade	150	R$	R$
40	**CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA** transparente com tampa, 15L	Unidade	150	R$	R$
41	**MOLDE F1:** Kit acima de 100 peças de tamanhos variados	Unidade	150	R$	R$
42	**ÓLEO SECANTE** para as unhas, Frasco 8ml	Frasco	50	R$	R$
			VALOR GLOBAL TOTAL:	R$	

5.2. No valor contratado estão compreendidos todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral fornecimento do objeto, incluindo aquisição dos materiais, embalagem, transporte, frete, seguro, carga, descarga, movimentação, tributos, impostos, taxas, contribuições, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como quaisquer outras despesas incidentes sobre a execução contratual, não sendo devido qualquer pagamento adicional pela CONTRATANTE.
5.3. O valor contratado será considerado completo, suficiente e exequível para a integral execução do objeto, abrangendo todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, não cabendo pleito de acréscimo decorrente de custos ordinários inerentes ao fornecimento dos materiais.
5.4. Os pagamentos serão efetuados pela CONTRATANTE à CONTRATADA mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura emitida em nome da Fundação de Apoio e Desenvolvimento do Ensino Tecnológico – FADETEC, devidamente atestada pelo fiscal do contrato ou responsável pelo recebimento definitivo do objeto, devendo constar a descrição dos materiais fornecidos, o número da Ordem de Fornecimento e os dados bancários da CONTRATADA para realização do pagamento.
5.5. O pagamento será efetuado no prazo de até **10 (dez) dias úteis**, contados da apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada e do recebimento definitivo do objeto, desde que cumpridas todas as condições estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência.
5.6. O pagamento ficará condicionado à verificação da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária

da CONTRATADA, podendo a CONTRATANTE realizar as retenções tributárias previstas na legislação vigente, quando aplicáveis, efetuando os respectivos recolhimentos aos órgãos competentes.
5.7. Todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como as despesas com embalagem, transporte, frete, seguro, carga, descarga, movimentação e quaisquer outros custos necessários ao integral fornecimento do objeto, correrão exclusivamente por conta da CONTRATADA.
5.8. Constatada qualquer incorreção na Nota Fiscal/Fatura, na documentação apresentada ou na execução do objeto, o documento fiscal será devolvido à CONTRATADA para as devidas correções, hipótese em que o prazo para pagamento será reiniciado a partir da reapresentação da documentação devidamente regularizada, não acarretando qualquer ônus financeiro para a CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
6.1. Além das demais obrigações previstas neste Contrato, no Termo de Referência e na legislação aplicável, a **CONTRATADA** obriga-se a:
I – fornecer integralmente os materiais objeto deste Contrato, observando rigorosamente as especificações técnicas, quantitativos, padrões de qualidade, prazos e demais condições estabelecidas neste instrumento e no Termo de Referência;
II – entregar todos os materiais novos, de primeiro uso, em perfeitas condições de conservação e utilização, devidamente acondicionados em suas embalagens originais, livres de defeitos, avarias, vícios de fabricação ou quaisquer desconformidades;
III – cumprir integralmente as normas técnicas, sanitárias, ambientais, trabalhistas, previdenciárias, fiscais e demais disposições legais aplicáveis ao fornecimento do objeto;
IV – comunicar imediatamente à fiscalização da CONTRATANTE qualquer fato superveniente que possa comprometer a qualidade dos materiais, o prazo de entrega ou a regular execução contratual;
V – substituir, às suas expensas e sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, os materiais recusados ou que apresentarem defeitos, vícios, avarias, prazo de validade incompatível ou desconformidade com as especificações estabelecidas neste Contrato e no Termo de Referência;
VI – prestar todos os esclarecimentos, informações e documentos solicitados pela CONTRATANTE durante a execução contratual;
VII – responder integralmente pelos danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de ação, omissão, negligência, imprudência, imperícia ou dolo na execução do objeto;
VIII – responsabilizar-se integralmente por seus empregados, prepostos, transportadores e demais pessoas envolvidas na execução contratual, assumindo todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e securitários decorrentes de sua atuação;
IX – manter, durante toda a execução do Contrato, as condições de habilitação, qualificação e regularidade exigidas no procedimento de contratação;
X – cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos para entrega dos materiais, responsabilizando-se pelos prejuízos decorrentes de atrasos injustificados;
XI – garantir a qualidade, integridade, segurança e conformidade dos materiais fornecidos, responsabilizando-se pela substituição daqueles que apresentarem defeitos ou desconformidades durante o prazo de garantia legal ou contratual;
XII – manter canal de comunicação eficiente com a CONTRATANTE, atendendo prontamente às solicitações relacionadas à execução do Contrato;
XIII – observar absoluto sigilo e confidencialidade sobre documentos, informações institucionais e quaisquer dados a que tiver acesso em razão da execução contratual, quando aplicável;
XIV – cooperar integralmente com a fiscalização da CONTRATANTE, disponibilizando documentos, informações e demais elementos necessários à verificação do cumprimento das obrigações assumidas;
XV – responsabilizar-se integralmente pelo transporte, embalagem, frete, seguro, carga, descarga, movimentação e entrega dos materiais até o local indicado pela CONTRATANTE, assumindo todos os

riscos até o recebimento definitivo;
XVI – arcar com todos os custos diretos e indiretos necessários ao integral fornecimento do objeto, sem direito a qualquer pagamento adicional além do valor contratado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Além das demais obrigações previstas neste Contrato, no Termo de Referência e na legislação aplicável, a **CONTRATANTE** obriga-se a:
I – emitir a Ordem de Fornecimento contendo todas as informações necessárias à execução do objeto;
II – efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições, prazos e forma estabelecidos neste Contrato e no Termo de Referência;
III – disponibilizar à CONTRATADA todas as informações, documentos e esclarecimentos necessários ao adequado fornecimento dos materiais;
IV – acompanhar e fiscalizar a execução contratual, por intermédio de representante formalmente designado, verificando o cumprimento das obrigações assumidas pela CONTRATADA;
V – receber provisória e definitivamente os materiais fornecidos, observadas as condições, prazos e critérios estabelecidos neste Contrato e no Termo de Referência;
VI – rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as especificações técnicas, quantitativos, padrões de qualidade ou demais condições estabelecidas na contratação, notificando a CONTRATADA para que promova sua substituição ou regularização;
VII – comunicar formalmente à CONTRATADA quaisquer irregularidades, falhas ou desconformidades constatadas durante a execução contratual, fixando prazo para sua regularização, quando cabível;
VIII – solicitar, sempre que necessário, informações, esclarecimentos e documentos relacionados ao objeto contratado;
IX – prestar o apoio administrativo necessário à adequada execução do Contrato, observadas as responsabilidades assumidas pela CONTRATADA;
X – manter canal de comunicação com a CONTRATADA durante toda a **ROJETO PROGRAMA ACREDITA NO PRIMEIRO PASSO MDS - IFNMG** contratual, promovendo os esclarecimentos necessários ao fiel cumprimento das obrigações assumidas;
XI – proporcionar as condições necessárias para o recebimento dos materiais no local indicado para entrega, observadas as condições previstas neste Contrato e no Termo de Referência;
XII – aplicar, quando cabível, as sanções administrativas previstas neste Contrato, assegurando à CONTRATADA o exercício do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA, RESCISÃO E PENALIDADES

8.1. Vigência
O presente Contrato entrará em vigor na data de sua assinatura e terá vigência de **365 (trezentos e sessenta e cinco) dias**, período suficiente para o cumprimento de todas as obrigações contratuais, compreendendo o fornecimento do objeto, o recebimento definitivo, a eventual substituição dos materiais e demais providências necessárias à sua plena execução.

Parágrafo único. A vigência contratual poderá ser prorrogada mediante termo aditivo, desde que haja justificativa técnica, interesse da CONTRATANTE e concordância entre as partes, observadas as disposições do Decreto Federal nº 8.241/2014 e, subsidiariamente, da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.2. Execução e paralisação
A CONTRATANTE poderá determinar, mediante justificativa formal, a suspensão temporária da

execução contratual por razões de interesse institucional, ordem técnica, segurança, disponibilidade orçamentária ou necessidade administrativa.

Parágrafo único. Quando a paralisação decorrer de culpa, atraso, irregularidade ou inadimplemento imputável à CONTRATADA, esta responderá integralmente pelos ônus, encargos e prejuízos decorrentes.

8.3. Da extinção contratual

O presente Contrato poderá ser extinto nas seguintes hipóteses:
I – descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais;
II – atraso injustificado na entrega dos materiais que comprometa a finalidade da contratação;
III – fornecimento de materiais em desacordo com as especificações técnicas, sem sua substituição no prazo estabelecido;
IV – paralisação injustificada da execução contratual;
V – decretação de falência, dissolução, liquidação ou recuperação judicial que inviabilize a execução do objeto;
VI – ocorrência de caso fortuito ou força maior que impossibilite definitivamente a execução do Contrato;
VII – interesse da CONTRATANTE, mediante decisão devidamente motivada;
VIII – acordo entre as partes.

8.4. Das penalidades

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA poderá ensejar a aplicação das seguintes penalidades, assegurados o contraditório e a ampla defesa:

I – advertência;
II – multa;
III – suspensão temporária do direito de participar de Seleções Públicas promovidas pela FADETEC e de contratar com a Fundação;
IV – declaração de inidoneidade para participar de Seleções Públicas ou contratar com a FADETEC, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação.

8.5. Multas

Poderão ser aplicadas as seguintes multas:
I – multa correspondente a **10% (dez por cento)** sobre o valor total do Contrato, em caso de inexecução total do objeto;
II – multa correspondente a **0,5% (cinco décimos por cento)** por dia de atraso injustificado, incidente sobre o valor da parcela inadimplida, limitada ao período máximo de **20 (vinte) dias**;
III – ultrapassado o prazo previsto no inciso anterior, poderá ser aplicada multa correspondente a **10% (dez por cento)** sobre o valor da parcela inadimplida, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis.

8.6. Reparação dos danos

A aplicação de qualquer penalidade não exime a CONTRATADA da obrigação de reparar integralmente os prejuízos causados à CONTRATANTE ou a terceiros em decorrência da execução contratual.

8.7. Cobrança das penalidades

O valor das multas poderá ser:
I – descontado dos créditos eventualmente devidos à CONTRATADA;
II – cobrado administrativamente;
III – cobrado judicialmente, quando necessário.

8.8 Excludente de responsabilidade

Não serão aplicadas penalidades quando o inadimplemento decorrer de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovados e aceitos pela CONTRATANTE.

8.9. Critérios para aplicação das sanções

Na aplicação das sanções administrativas serão considerados a natureza e a gravidade da infração, os danos causados, as circunstâncias agravantes e atenuantes, eventual reincidência, bem como os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

8.10. Legislação aplicável

Aplicam-se ao presente Contrato as disposições da Lei Federal nº 8.958/1994 e do Decreto Federal nº 8.241/2014, observando-se, subsidiariamente, os princípios e disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente quanto às sanções administrativas, à extinção contratual e às garantias do contraditório e da ampla defesa.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E TRIBUTÁRIAS

9.1. A CONTRATADA será integralmente responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, tributários, comerciais, securitários e sociais decorrentes da execução do presente contrato, inclusive aqueles relacionados aos seus empregados, prepostos, colaboradores, fornecedores, transportadores, terceirizados ou quaisquer pessoas vinculadas à execução contratual, inexistindo qualquer vínculo jurídico, trabalhista ou previdenciário entre estes e a CONTRATANTE.
9.2. A CONTRATANTE permanecerá expressamente isenta de qualquer responsabilidade solidária ou subsidiária decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA perante seus empregados, representantes, subcontratados ou terceiros vinculados à execução contratual.
9.3. A CONTRATADA obriga-se a excluir imediatamente a CONTRATANTE de quaisquer reclamações, ações judiciais, procedimentos administrativos, fiscalizações ou autuações promovidas por órgãos públicos ou terceiros que tenham relação com obrigações de responsabilidade da CONTRATADA.
9.4. Na hipótese de a CONTRATANTE permanecer no polo passivo de demandas judiciais ou administrativas relacionadas a obrigações atribuíveis à CONTRATADA, esta ficará obrigada a:

I – ressarcir integralmente todos os valores despendidos pela CONTRATANTE;
II – reembolsar despesas processuais, honorários advocatícios, custas, depósitos, condenações, multas ou quaisquer outros prejuízos suportados;
III – promover o adiantamento dos valores eventualmente exigidos da CONTRATANTE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contadas da solicitação formal.

9.5. Cada parte será integralmente responsável pelos seus próprios atos fiscais, tributários, contábeis e documentais, obrigando-se a cumprir rigorosamente as determinações legais relativas à emissão de

documentos fiscais, retenções, recolhimentos tributários e demais obrigações acessórias previstas na legislação aplicável.

9.6. As retenções tributárias eventualmente incidentes sobre os pagamentos realizados pela CONTRATANTE serão efetuadas na forma da legislação vigente, sem prejuízo da responsabilidade exclusiva da CONTRATADA pelo correto recolhimento dos tributos devidos.

9.7. O descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais ou tributárias pela CONTRATADA poderá ensejar aplicação das penalidades previstas neste contrato, sem prejuízo da adoção das medidas administrativas e judiciais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto do contrato, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme previsto na legislação vigente.

§1º As alterações quantitativas decorrentes de acréscimos ou supressões serão formalizadas mediante termo aditivo, devidamente justificado e autorizado pela autoridade competente.

§2º Os acréscimos e supressões não poderão transfigurar o objeto da contratação, devendo manter a natureza e as características essenciais inicialmente pactuadas.

§3º No caso específico de serviços remunerados por demanda variável, os ajustes decorrentes do aumento ou redução do quantitativo efetivamente executado observarão os valores unitários contratados, sem prejuízo da aplicação dos limites legais.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA CONFIDENCIALIDADE E SIGILO

11.1. A CONTRATADA obriga-se a manter absoluto sigilo, confidencialidade e proteção sobre quaisquer informações, documentos, dados, especificações técnicas, projetos, arquivos, processos, materiais, informações institucionais ou conhecimentos de qualquer natureza aos quais venha a ter acesso em razão da execução do presente contrato, sejam eles de interesse da CONTRATANTE ou de terceiros.

11.2. A CONTRATADA compromete-se a utilizar tais informações exclusivamente para fins de execução do objeto contratado, sendo vedada sua divulgação, reprodução, compartilhamento, utilização indevida ou disponibilização a terceiros sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE.

11.3. As obrigações de confidencialidade previstas nesta cláusula permanecerão válidas mesmo após o encerramento, rescisão ou extinção do presente contrato, por prazo indeterminado, enquanto as informações não se tornarem públicas por meio legítimo.

11.4. A CONTRATADA responderá integralmente pelos danos, prejuízos, perdas ou responsabilizações decorrentes da violação das obrigações de sigilo e confidencialidade previstas neste instrumento, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e legais cabíveis.

11.5. A CONTRATANTE igualmente compromete-se a resguardar o sigilo e a confidencialidade das informações técnicas, comerciais, operacionais ou estratégicas da CONTRATADA às quais tiver acesso em razão da execução contratual, observadas as limitações legais aplicáveis, especialmente aquelas relacionadas à transparência, fiscalização e controle institucional.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ANTICORRUPÇÃO E INTEGRIDADE

12.1. A CONTRATADA declara, por si, seus sócios, administradores, empregados, representantes,

prepostos, fornecedores, terceiros contratados ou quaisquer pessoas agindo em seu nome ou interesse, que não praticou, não pratica e se compromete a não praticar, durante toda a vigência deste contrato, quaisquer atos que violem a legislação anticorrupção aplicável, especialmente a Lei nº 12.846/2013, bem como demais normas nacionais e internacionais relacionadas à prevenção e combate à corrupção, fraude, lavagem de dinheiro, atos lesivos à Administração Pública e infrações contra os princípios da administração pública.

12.2. A CONTRATADA compromete-se a:

- não prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público ou a terceiros a ele relacionados;
- não financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar prática ilícita;
- não frustrar, fraudar ou manipular procedimentos licitatórios ou contratuais;
- não dificultar atividades de investigação ou fiscalização de órgãos públicos;
- agir em conformidade com os princípios da legalidade, moralidade, ética, transparência e integridade.

12.3. A CONTRATADA declara ainda que:

- possui conhecimento das normas anticorrupção aplicáveis;
- manterá controles internos compatíveis com a natureza de suas atividades;
- e comunicará imediatamente à CONTRATANTE qualquer situação, investigação ou ocorrência relacionada à prática de atos ilícitos ou violação das normas previstas nesta cláusula.

12.4. O descumprimento das obrigações previstas nesta cláusula poderá ensejar:

- rescisão imediata do contrato;
- aplicação das penalidades cabíveis;
- comunicação aos órgãos competentes;
- responsabilização administrativa, civil e criminal;
- sem prejuízo da obrigação de ressarcimento integral dos danos eventualmente causados à CONTRATANTE.

12.5. A CONTRATANTE poderá, a qualquer tempo, solicitar informações, documentos ou declarações destinadas à verificação do cumprimento das obrigações de integridade e anticorrupção assumidas pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DO FORO

13.1. Salvo nas hipóteses expressamente previstas neste instrumento ou na legislação aplicável, o presente contrato é celebrado em caráter irrevogável e irretratável, obrigando as partes, seus sucessores e eventuais representantes legais, a qualquer título.

13.2. O presente contrato não poderá ser cedido, transferido, subcontratado ou negociado, total ou parcialmente, sem prévia e expressa autorização escrita da CONTRATANTE.

13.3. A nulidade, invalidade ou inexequibilidade de qualquer disposição contratual não prejudicará a validade das demais cláusulas, permanecendo o contrato em pleno vigor quanto às disposições não afetadas.

13.4. A eventual tolerância de qualquer das partes quanto ao descumprimento de obrigações contratuais, atraso no exercício de direitos ou ausência de manifestação imediata não importará novação, renúncia ou alteração tácita das condições pactuadas.

13.5. Qualquer alteração, modificação, inclusão, exclusão ou ajuste relativo ao presente contrato somente terá validade se formalizado por escrito, mediante termo aditivo ou instrumento equivalente devidamente assinado pelas partes. Fica expressamente estabelecido que acordos verbais, tratativas

informais ou comunicações não formalizadas não produzirão efeitos jurídicos perante este contrato.
13.6. As comunicações, notificações e troca de documentos entre as partes poderão ocorrer por meio físico ou eletrônico, desde que seja possível comprovar o efetivo recebimento, inclusive mediante:

- protocolo físico;
- correio eletrônico;
- assinatura eletrônica;
- plataforma digital;
- ou outro meio idôneo de comprovação.

13.7. Aplicam-se ao presente contrato as disposições da Lei nº 8.958/1994 e do Decreto nº 8.241/2014, observando-se subsidiariamente a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.
13.8. Os casos omissos ou situações não previstas neste instrumento serão resolvidos pelas partes à luz da legislação aplicável, dos princípios da boa-fé, razoabilidade, interesse institucional e equilíbrio contratual.
13.9. Fica eleito o foro da Comarca de Salinas/MG para dirimir quaisquer dúvidas, conflitos ou controvérsias oriundas deste contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
E, por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo assinadas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Salinas/MG, XX DE XXXX DE 2026.

CONTRATANTE:

_____
Rafael Correia de Oliveira
Presidente do Conselho Diretor da FADETEC

CONTRATADA:

_____
Razão social:
CNPJ:
Nome:_____
Cargo:_____
CPF: _____
RG:_____

TESTEMUNHAS:
Nome: _____CPF: _____ Nome: _____CPF: _____

ANEXO III
PROPOSTA COMERCIAL
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

À
Fundação de Apoio e Desenvolvimento do Ensino Tecnológico – FADETEC
Ref.: Processo Nº 0178/2026 Seleção Pública de Fornecedor Nº 0029/2026

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____, por intermédio de seu representante legal, vem apresentar sua proposta de preços para o fornecimento dos itens de acordo com objeto do presente certame, conforme as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Item	Descrição / Especificação	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	**ESMALTE DE UNHA TIPO: CREMOSO**, Capacidade: 8 ML, Cores variadas a serem escolhidas no momento da entrega. Frasco 8ml	Frasco	300	R$	R$
02	**ESMALTE DE UNHA TIPO: TRATAMENTO**, Cor: Incolor, Características Adicionais: Base. Frasco 8ml	Frasco	150	R$	R$
03	**EXTRA BRILHO para unhas**, Frasco 8ml	Frasco	50	R$	R$
04	**ESPÁTULA: AÇO INOXIDÁVEL**, Tipo: Espátula Raspadora Dupla, Características Adicionais: Autoclavável, Cabo Antideslizante	Unidade	150	R$	R$
05	**TESOURA MANICURE** Material: Aço Inoxidável, Modelo: Curvo, Tipo: 3 5/8 POL, Tamanho: 9 CM, Aplicação: Unhas	Unidade	150	R$	R$
06	**ALICATE DE CORTE DE UNHA -** Alicate para unha, em aço inoxidável, autoclavável para corte das unhas das mãos e dos pés, com lâminas afiadas e resistentes. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x2cm, Material Cabo: inox	Unidade	150	R$	R$
07	**ALICATES DE CUTÍCULA -** Alicate para o corte das cutículas, em aço inoxidável, para unhas, com lâminas afiadas para uso profissional. Cabo anti deslizante e Mola resistente com redutor de atrito, design ergonômico. Dimensões aproximadas: AxLxP :10x5x1cm.	Unidade	150	R$	R$

	Similares à mondial ou tramontina				
08	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: MADEIRA/PAPEL**, Modelo: Tradicional, Tamanho aproximado: 10 CM, Características Adicionais: Lado Grosso Para Desgaste E Fina, Acabamento	Unidade	300	R$	R$
09	**LIXA UNHA MATERIAL LIXA: AÇO INOXIDÁVEL** , Material Cabo: Plástico , Cor Cabo: Branca , Modelo: Ponta Redonda , Tipo: 7 1/2 POL, Tamanho: 19 C	Unidade	150	R$	R$
10	**PALITOS DE LARANJEIRA** para unhas. Duas pontas: chanfrada e pontiaguda. Acessório de madeira para empurrar as cutículas e corrigir erros de aplicação do esmalte. Aproximadamente 15 cm.	Unidade	300	R$	R$
11	**LIXA DE UNHA POLIDORA** - indicada para polir, remover pequenas ondulações e dar brilho às unhas. Lixa em forma de cubo com 8cm de comprimento.	Unidade	300	R$	R$
12	**ACETONA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO** , Concentração: A 15% , Forma Química: Em Solução Hidroalcoólica. Frasco 100ml	Frasco	150	R$	R$
13	**BORRIFADOR,** material plástico, tipo spray, contendo bico borrifador, Frasco 300 ml	Frasco	150	R$	R$
14	**AMOLECEDOR DE CUTÍCULA** Loção cremosa amolecedora de cutículas para facilitar o corte das mesmas. Embalagem de 30g.	Unidade	150	R$	R$
15	**LUVA** de procedimento tamanho pequeno (P), látex natural 100%, anatômica, textura homogênea, alta sensibilidade ao tato, elástica, resistente à tração, atóxica e apirogênica; com talco, ambidestra, descartável, comprimento aproximado 25 cm; embalagem íntegra e rotulagem/registro	Caixa	15	R$	R$

	conforme especificação do termo.				
16	**PANO REUTILIZÁVEL.** Rolo com, no mínimo, 58 panos. Dimensões aproximadas dos panos individuais: 21,5cm de comprimento x 20,1cm de largura.	Pacote	30	R$	R$
17	**TOP COAT:** finalizador para unha em gel, proporciona um efeito vitrificado na unha. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
18	**PRIMER**: para unha em gel, funcionar como um adesivador e protege a unha contra fungos e facilita a secagem do Gel. 15 ML. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
19	**BOND-AID DESIDRATADOR DE UNHA:** pré-base para unha de gel, fibra de vidro e acrigel, elimina toda umidade, age como desengordurante e é de rápida absorção. Compatível com UV/LED. 15 ml. Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
20	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unha, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor transparente/natural.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
21	**GEL PARA CONSTRUÇÃO DE UNHAS EM GEL**, em fibra e acrigel: compatível com UV/LED, textura flexível que permite esculpir e modelar as unhas, ideal para curvatura, fórmula de alta qualidade, durabilidade duradoura. **Cor nude.** 18 ml . Semelhante à marca D & Z	Unidade	150	R$	R$
22	**LIXA LARGA DUPLA FACE** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra: gramatura 100/180 . Formato boomerang. Semelhante à marca Honey girl.	Unidade	150	R$	R$
23	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra:. Gramatura 100, formato boomerang.	Unidade	150	R$	R$

24	**LIXA DE POLIR,** para unhas em gel, porcelana, acrílica e fibra, tamanho pequeno, formato bloco	Unidade	150	R$	R$
25	**FIBRA DE EXTENSÃO DE UNHA:** fibra de vidro de alta aderência ao gel, em tufos, com espessura fina, macia e maleável, aspecto natural. Pacote com 50 unidades. Semelhante à marca X & D	Pacote	150	R$	R$
26	**LIXADEIRA ELÉTRICA PARA UNHAS DE PORCELANA,** gel ou fibra: incluindo motor, caneta emborrachada para afiação, pedal, copo, suporte e 6 brocas diferentes, bivolt, de uso profissional, alta rotação (mínimo 30.000 RPM), com regulagem de velocidade. modelo: porquinho ou telefone	Unidade	150	R$	R$
27	**BROCA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL PROFISSIONAL** : indicada para dar acabamento nas unhas, após a aplicação do gel, indicada para realizar o lixamento técnico (modelar, nivelar, polir e remover a modelagem em unhas artificiais). Material premium, não dissipa calor, corte preciso. formato: cônica.	Unidade	150	R$	R$
28	**BROCA CILÍNDRICA DE TUNGSTÊNIO PARA UNHA DE GEL** profissional: broca de corte e curvatura da unha de gel. Material premium, não dissipa calor, corte preciso	Unidade	150	R$	R$
29	**BROCA TUNGSTÊNIO FINA** (limpeza da parte de baixo da unha, seja na aplicação ou manutenção. Também serve para acabamento da área da cutícula)	Unidade	150	R$	R$
30	**BROCA DIAMANTADA 718** para preparação da área da cutícula antes da aplicação da unha de gel. Modelo: ponta de lápis. agulha	Unidade	150	R$	R$
31	**FOLHAS DE ALGODÃO PRENSADAS**: ideal para limpeza de unha em gel. Feitas de algodão prensado,	Pacote	75	R$	R$

	100% algodão, fibras naturais, tamanho aproximado 6x4cm. Similar à marca D&Z. Pacote com 1.000 unidades				
32	**PINÇA DE CURVATURA C DE UNHAS DE FIBRA**, gel e acrigel, para alongamento acrigel, fibra e gel. material: aço inox. Resistente, cabo anatômico e confortável, de alta precisão, que proporciona a curvatura em C em qualquer técnica de unhas artificiais (unha em gel, acrigel, acrílica e fibras). Também é utilizada para aplicação de nail art como glitter, strass, etc.	Unidade	150	R$	R$
33	**CABINE LED/UV ELÉTRICA PARA SECAGEM DE UNHAS DE GEL E ACRIGEL**. Painel digital, Potência 48 w, bivolt. Material da base: ABS Plástico. Com temporizador de 10, 30 e 60 segundos. Semelhante à marca Sun (5).	Unidade	150	R$	R$
34	**ESMALTES EM GEL UV,** de alta durabilidade, fácil aplicação e secagem rápida. Semelhante às marcas D&Z, SIOX, BELLA ROSA. Com variação de cores, contendo pelo menos as cores (Branco, preto, vermelho, azul claro, lilas). TAMANHO: 12 ML	Unidade	300	R$	R$
35	**GLITTERS**, finos e flocados. branco, azul, prata, rosa, dourado	Unidade	150	R$	R$
36	**PINCEL DE UNHA, PARA DECORAÇÃO DE UNHA EM GEL,** traços finos: Ponta fina de tamanho médio, ideal para detalhes precisos e linhas finas	Unidade	150	R$	R$
37	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (PARA ALONGAMENTO DE UNHA EM GEL)**: ponta reta.	Unidade	150	R$	R$
38	**PINCEL PARA APLICAÇÃO DO GEL (para alongamento de unha em gel):** ponta língua de gato.	unidade	150	R$	R$
39	**MINI PINCEL ESCOVA ESPANADOR**: Escova/pincel para limpeza das unhas. Ideal para remover o pó residual que fica nas unhas após o	unidade	150	R$	R$

	polimento da unha de gel ou fibra. Possui as cerdas macias e cheias. Modelo: Kabuki. Material do cabo: Plástico.Material do cabeçote: Nylon. Formato: Redondo (tipo pompom)				
40	**CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA** transparente com tampa, 15L	Unidade	150	R$	R$
41	**MOLDE F1:** Kit acima de 100 peças de tamanhos variados	Unidade	150	R$	R$
42	**ÓLEO SECANTE** para as unhas, Frasco 8ml	Frasco	50	R$	R$
			VALOR TOTAL:	R$	

Valor total por extenso: R$_____(_____)

DECLARAÇÕES

Declaramos que:

a) Nos preços ofertados estão incluídos todos os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução do objeto, incluindo deslocamentos, hospedagem, alimentação, materiais, equipamentos, encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e demais despesas incidentes;

b) A proposta foi elaborada de forma independente e atende integralmente às exigências do Edital e seus anexos;

c) Temos pleno conhecimento das condições de execução dos serviços e assumimos total responsabilidade pela sua realização;

d) Garantimos a execução dos serviços conforme os níveis de qualidade e desempenho exigidos;

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA

A presente proposta terá validade de ___ (mínimo de 60 dias), contados da data de sua apresentação.

4. DADOS BANCÁRIOS

Banco: _____

Agência: _____

Conta Corrente: _____

5. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome: _____

CPF: _____

Cargo: _____

<<localidade, data>>

<<nome e assinatura do responsável legal da empresa

ANEXO IV - MODELO REFERENCIAL DE DECLARAÇÕES
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

PROCESSO N° 0178/2026
SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDOR N° 0029/2026

OBJETO: **AQUISIÇÃO DE AQUISIÇÃO DE PRODUTOS COSMÉTICOS, ITENS DE BIOSSEGURANÇA E ACESSÓRIOS PROFISSIONAIS**, conforme especificações constantes do Anexo I do Edital.

A _____inscrita no CNPJ sob nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)._____, portador(a) da Carteira de Identidade nº_____ e do CPF nº _____ DECLARA:

a) para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
b) que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, inclusive condenação judicial na proibição de contratar com o Poder Público ou receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, transitada em julgada ou não desafiada por recurso com efeito suspensivo, por ato de improbidade administrativa, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
c) que não se encontra declarada inidônea, nem suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública.
d) que observou e atende plenamente aos requisitos previstos aos parágrafos §1º, §2º, §3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/21 (aplicável a ME/EPP);
e) que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na CF/88, leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação;
f) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social;
g) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos II e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da CF/88;
h) Que, em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento estabelecido em seus arts. 42 a 49.
i) Conhecer e aceitar todas as condições constantes no Processo Nº 0178/2026 – Seleção Pública De Fornecedor Nº 0029/2026, bem como de seus anexos e que, assim sendo, atendemos plenamente a todos os requisitos necessários à participação e habilitação no mesmo sob as penas da Lei Federal nº. 14.133/21.

(local do estabelecimento), ___de_____ 2026.

Representante Legal/Procurador (nome completo, cargo ou função e assinatura do representante legal/procurador)

ANEXO V- MODELO DE DECLARAÇÃO DE NEPOTISMO

DECLARAÇÃO DE NEPOTISMO

O representante da empresa:_____, CNPJ:_____,
com sede localizada na _____,
CEP: _____

DECLARA:

I- para fins do disposto no art. 34 do Decreto 8.241, de 21 de maio de 2014, que não possui administrador ou sócio com poder de direção que mantenha relação de parentesco, inclusive por afinidade, até terceiro grau com dirigente da FADETEC ou do IFNMG;
II- para fins do disposto no art. 3º, § 2º da Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994, que não possui proprietário, sócio ou cotista: a) servidor e/ou ocupante de cargos de direção do IFNMG; b) cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau de seu dirigente ou de servidor do IFNMG;
III - para fins do disposto no inciso V do art. 19 do Decreto 8.241, de 21 de maio de 2014, que não está inscrita em cadastros nacionais de empresas punidas pela Administração Pública.
IV- para fins do disposto no inciso IV do art. 14 da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021, que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da FADETEC ou do IFNMG ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

A empresa está ciente de que:
I - por acordo entre as partes esta declaração terá validade por tempo indeterminado;
II - deverá informar à Fadetec, a qualquer tempo, quaisquer alterações que ocorram nas condições acima declaradas.

Salinas/MG, _____ de _____ de 2026.

_____
Assinatura Responsável

Nome:_____
CPF:_____
RG:_____